

Pilis Város Jegyzője

Feladó: Tóth Zoltánné Gabriella <toth.gabriella@dakov.hu>
Küldve: hétfő 2020. február 24 9:24
Címzett: polgarmester@pilis.hu; jegyzo@pilis.hu
Másolatot kap: Artzt Sándor
Tárgy: közszolgáltatási szerződés
Mellékletek: KÖZSZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS Pilis 2020 02 20.docx

Tisztelt Polgármester Asszony és Tisztelt Jegyző Úr!

Küldöm Önöknek véleményezésre és aláírásra a DAKÖV Kft. és Pilis Város Önkormányzata közti, nem közművel összegyűjtött kommunális szennyvíz elszállításával, ártalmatlanításával kapcsolatos közszolgáltatási szerződést.

Köszönettel, Tóth Gabi

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Pilis Város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közzolgáltatás ellátásáról

amely létrejött egyrészről:

Pilis Város Önkormányzata (székhely: 2721. Pilis, Kossuth L. u. 47-49. adószáma: 15730655-2-13) képviseli: Hajnal Csilla polgármester
mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló önkormányzati közfeladat ellátását Pilis Város közigazgatási területén biztosítani jogosult és kötelezett szervezet (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről:

a DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. (továbbiakban: DAKÖV Kft.) (2370 Dabas, Széchenyi u. 3. adószáma: 10800870-2-13 Cégjegyzékszám:13-09-06617), képviseli: Artzt Sándor üzemigazgató, cégvezető.

mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre és ártalmatlanításra történő elszállításra vonatkozó önkormányzati közfeladat ellátását ezen szerződéssel átvállaló, és azt kötelező közzolgáltatás keretében teljesítő, mint közzolgáltató, (továbbiakban: Közzolgáltató),

a továbbiakban együttes említésünk esetén: Felek között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

I. Preambulum

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. év CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés II. pontjaiban és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/C. §-ában foglaltak alapján önkormányzati feladat ellátási körébe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése közfeladat kötelező közzolgáltatás keretében Gomba község közigazgatási területén történő ellátása céljából a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVII. törvény 9. § (1) bekezdés k) pontjára figyelemmel DAKÖV Kft-t bízta meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati közfeladat ellátására.

2. Felek ezen közfeladat-ellátási (továbbiakban: közzolgáltatási) szerződésben rögzítik a közfeladat ellátásával összefüggő, őket megillető jogokat és terhelő kötelezettségeket.

II. Általános rendelkezések

1. A közszolgáltatással ellátandó közfeladat terjedelme

1.1. A közszolgáltatás kiterjed Pilis Város közigazgatási területén keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek a DAKÖV Kft. által üzemeltetett, szennyvíztisztító telepen (Pilis, külterület 0201/6 hrsz.) fogadó műtárgyhoz történő elszállításra és leürítésre.

1.2. Közszolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége Pilis közigazgatási területén, az ingatlanokon keletkezett vagy a helyben való engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett és az ingatlantulajdonos által összegyűjtött és a Közszolgáltatónak átadott háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására terjed ki.

1.3. Közszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos tevékenységét Pilis város közigazgatási területén kizárólagos jelleggel látja el. A Közszolgáltató alvállalkozó bevonására jogosult.

1.4. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére Pilis város közigazgatási területén kötelező közszolgáltatás ellátására 2020. március 1.napjától 2025. március 1. napjáig jogosult és köteles.

1.5. Az Önkormányzat Pilis Város közigazgatási területén a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenység gyakorlását ezen közszolgáltatási szerződés fennállásának az ideje alatt harmadik személy részére nem engedélyezi.

1.6. A DAKÖV Kft. mint közszolgáltató a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek, ezen szerződésben meghatározott feltételek szerint begyűjtésére, ártalmatlanítási helyre történő leürítésre vonatkozó közszolgáltatás ellátását elvállalja.

III. A Közszolgáltató kötelességei

1. Hatósági engedély

1.1. A Közszolgáltatónak a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló műtárgyból történő

eltávolításhoz, elszállításhoz, ártalmatlanító helyen történő elhelyezéshez érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel és az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőségtől beszerzett, a tevékenység végzésére vonatkozó nyilvántartásba vételi igazolással.

2. A Közszolgáltatás ellátása

2.1. Közszolgáltató Pilis város közigazgatási területén, ezen szerződésben meghatározott háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenységet, illetve az erre irányuló – az érintettek részére kötelezően igénybe veendő – közszolgáltatást a közszolgáltatás időtartalma alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

2.2. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére e szerződésben meghatározott közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére úgy teljesíti, hogy a közműpótló létesítményben lévő háztartási szennyvíz kiürítését az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 72 órán belül, vagy egyeztetett időpontban elvégzi. A háztartási szennyvíz ártalmatlanítására történő átadási helye: az ingatlanhoz tartozó közműpótló létesítmény helye.

3. A közszolgáltatás technikai feltételei

3.1. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást Pilis város közigazgatási területén az ágazati jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel köteles ellátni.

3.2. A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatást Pilis város területén minimum 1 db, 5 m³-es szállító kapacitású járművel köteles ellátni, amely megfelel a 3.1. pontban foglalt feltételeknek. A Közszolgáltató által használt szállítójárműnek alapfelszereltségében alkalmasnak kell lennie az ingatlantulajdonos szennyvíz tárolására alkalmas közműpótló létesítményeinek a kiürítésére. A szállítójárműnek alapfelszereltségben legalább 20 méter hosszú szívócsővel kell rendelkeznie és alkalmasnak kell lennie 5 méter mélységből a szennyvíz kiürítésére (szippantására).

3.3. Közszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításhoz szükségesek.

3.4. Közszolgáltatónak rendelkeznie kell a közszolgáltatás ellátásához szükséges informatikai hátérrel, olyan számítógépparkkal, mely alkalmas a megrendelő adatbázis kezelésére, adatok tárolására, kezelésére, továbbá rendelkeznie kell a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működéséhez szükséges feltételekkel. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatást rendszeresen teljesíteni és nyilvántartási rendszert működtetni.

3.5. Közszolgáltató köteles biztosítani folyamatos rendelkezésre állással Pilis város a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgáltatás teljesítéséhez a szükséges számú, valamint a Közszolgáltatóra, mint gazdálkodó szervezetre vonatkozó egyéb jogszabályi feltételeknek megfelelő képzettségű szakembert.

4. Szükséges fejlesztések karbantartások

4.1. Közszolgáltató a közszolgáltatás folyamatos és a bővíthető fenntartásához szükséges javításokat és karbantartásokat köteles elvégezni.

4.2. Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásához mindenkor a népegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő és a szolgáltatás díjában is jelentkező költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges karbantartásokat elvégzi.

4.3. Közszolgáltató a közszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerint ellátáshoz szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégezni.

5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítási célú végleges elhelyezése

5.1. Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásának keretében begyűjtött és elszállított háztartási szennyvizet a szerződés IV. fejezet 2.1. pontjában megnevezett befogadó műtárgyba köteles leüríteni.

5.2. Közszolgáltató köteles betartani a szennyvizet befogadó műtárgy üzemeltetésére vonatkozó előírásokat, különösen annak üzemelési idejére, illetve a népegészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.

5.3. Közszolgáltató köteles a közcsatornával el nem látható ingatlanokról történt szennyvíz beszállítás után járó esetleges költségvetési támogatás igénylésének elszámolásához a szükséges adatokat vezetni.

6. A Közszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége

6.1. Közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről a közszolgáltatás teljesítéséről és tapasztalatairól, valamint a Vgt. 44/H. § (1) bekezdése szerint részletes költségelszámolás elkészítésével a tárgyévet követő év március 31-ig írásban beszámol Pilis Város Önkormányzata Képviselő-testületének.

7. A Közszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

7.1. Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátását szabályzó Vgt. 44/E. §-a a közszolgáltatási díjhátralékos ingatlan tulajdonosokra vonatkozó adatszolgáltatást köteles teljesíteni Pilis Város jegyzője részére. Közszolgáltató a működésre érvényes számviteli és egyéb jogszabályokban előírt nyilvántartást köteles vezetni.

7.2. Közszolgáltató az általa a 7.1. pontban meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és a végrehajtási rendeletében foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titkokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával köteles végezni.

8. A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok tájékoztatása

8.1. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre irányuló közszolgáltatást igénybe venni köteles ingatlantulajdonosokat a pilisi önkormányzatnál kihelyezett tájékoztatón keresztül informálja a szolgáltatás megrendelésének a módjáról.

9. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

9.1. Közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonosi panaszokat felvenni, azokat nyilvántartani – amennyiben lehetséges, illetve szükséges a helyszínen kivizsgálni és nyomban megválaszolni – a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és az ingatlantulajdonost erről igazolható módon tájékoztatni.

IV. Az Önkormányzat kötelességei

1. Az Önkormányzat közszolgáltatás biztosításával kapcsolatos kötelezettségei

1.1. Az Önkormányzat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása, illetve az egyedi közüzemi szerződése megkötése érdekében rendeletben állapítja meg a közszolgáltatással összefüggő, a Vgt. 44/C. § (2) bekezdése szerinti személyes adatok szolgáltatásának és kezelésének a rendjét.

1.2. Az Önkormányzat kötelessége a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése.

1.3. Az Önkormányzat kötelessége a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása.

2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz befogadó helyének kijelölése

2.1. Az Önkormányzat Pilis város közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes végleges elhelyezésére átadási helyként az DAKÖV Kft. által üzemeltetett, szennyvíztisztító telepen (Pilis, külterület 0201/6 hrsz.) fogadó műtárgyat jelöli ki.

2.2. Az Önkormányzat rendeletében határozza meg – többek között – a közszolgáltatási díj megfizetésének szabályait és a közszolgáltatás díjának legmagasabb mértékét.

V. A Közszolgáltatás finanszírozása és közszolgáltatási díja

1. A Közszolgáltatás finanszírozásának elvei

1.1. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást az Önkormányzat által a közszolgáltatással arányosan megállapított közszolgáltatási díj bevételekből fedezi. A közszolgáltatási díj kiegyenlítésére a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos között fennálló jogviszony alapján kerül sor. A közszolgáltatási díjat a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlan tulajdonosok (ingatlanhasználók) fizetik meg.

1.2. Közszolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és ezen szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik. A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközöknek a hosszú távú fenntartását és fejlesztését a Közszolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.

1.3. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást nem nyújt.

1.4. A közszolgáltatási díjat a Vgt/D. §-ában foglalt következő alapelvek figyelembevételével kell megállapítani.

a) A fizetendő díjnak az összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányosnak kell lennie.

b) A díj megállapításánál figyelemmel kell lenni a keletkezett háztartási szennyvíz mennyiségére, a közszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások (ezen belül a begyűjtés költségeire, a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségekre, a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő és a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségeire).

1.5. A közszolgáltatás díja

a) A közszolgáltatási alapidíj összege nettó 200,- Ft/hónap/ingatlan.

b) Az ürítési díj összege nettó 3.000 - Ft/m³.

c) Az ürítési díj összege tartalmazza az ártalmatlanítás költségét is

d) A jelen pontban rögzített ürítési díj 2020.03.01. - től 2020. december 31-ig érvényes.

e) Az ingatlan tulajdonos az alapidíjat a Közszolgáltató részére számla ellenében, félévente, utólag fizeti meg, a fizetési határidő 15 nap.

f) Az ürítési díjról a Közszolgáltató köteles az ingatlan tulajdonos részére, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését követően haladéktalanul, a helyszínen számlát, vagy nyugtát kiállítani, melynek alapján az ingatlan tulajdonos, a számla, vagy nyugta kézhezvételével egyidejűleg köteles a díjat megfizetni. Amennyiben nyugtát állít ki a Közszolgáltató, úgy a számlát postai úton kapja meg a szolgáltatást igénybe vevő.

1.6. Az Önkormányzat a közszolgáltatásért fizetendő ellenszolgáltatást kéttényezős díjként, a Vgt. 44/D. §-ában meghatározott szabályok szerint, a Közszolgáltató által elkészített javaslat alapján legalább egy éves díjfizetési időszakra állapítja meg. A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását (módosítását) megelőzően, minden év október 31. napjáig a Közszolgáltató a Vgt. 44/D. § (7) bekezdése szerint köteles költségelemzés alapján a 44/D. § (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készíteni.

How is it?

1.7. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatásért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék, az erre megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

1.8. A Közszolgáltató a könyveiben kimutatott díjhátralék beszedésére a Vgt. 44/E. §-ában meghatározott szabályok szerint intézkedik.

VI. A szerződés módosítása és megszüntetése

1. A közszolgáltatási szerződés módosítására írásban, Felek aláírásával kerülhet sor.

2. A közszolgáltatási szerződés megszüntetése

2.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezésével,
- b) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- c) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- d) a Közszolgáltató elállásával, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- e) bármelyik fél felmondásával.

2.2. A közszolgáltatási szerződés a Felek egyező akaratából közös megegyezéssel, az új közszolgáltató kiválasztása utáni időponttól, a közszolgáltatás folyamatos ellátását nem veszélyeztető szüntethető meg.

2.3. Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltatási szerződés létrejöttét követően megalkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtathatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

2.4. Közszolgáltató a szerződést a Vgt. 44/G. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közszolgáltatás megkezdését követően a 2.3. pontban meghatározott körülmények bekövetkezésén túl akkor mondhatja még fel, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – Közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti (súlyos szerződésszegés) és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz és akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

2.5. Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést a Vgt. 44/G. § (3) bekezdésében foglaltak szerint felmondhatja, ha a Közszolgáltató a feladatai ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségei súlyos és felróható megsértése esetén szintén felmondhatja a közszolgáltatási szerződést (súlyos szerződésszegés).

2.6. Súlyos kötelezettségszegésnek minősül a Feleknek minden olyan felróható magatartás, amely a szerződésben, illetve a szerződésben jelzett jogszabályok által meghatározott kötelezettségeinek a megsértését eredményezi úgy, hogy ez a másik fél számára súlyos anyagi és erkölcsi érdeksérelemmel jár.

2.7. A felmondás minden esetben írásban érvényes.

2.8. A felmondási idő: 6 hónap (Vgt. 44/G. § (5) bekezdés).

2.9. Felek a 2.8. pontban meghatározott időtartam alatt is kötelesek a közszolgáltatás folyamatosságát biztosítani, és a jogszabályban, valamint a szerződésben meghatározott fenntartásához szükséges – a szerződésben vállalt – kötelezettségeket teljesíteni.

VII. Egyéb általános rendelkezések

1. Bizalmas információk

1.1. Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban a tudomásukra jutott bizalmas információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik személy előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

2. Adatvédelem

2.1. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint kezelik, és továbbítja a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti vagy szolgálati titkokat képző adatokat.

1. 2.2. Az adatot vagy üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

Szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés fennállása alatt betartják a GDPR, valamint a 2011.évi CXII. törvényben foglalt előírásokat.

3. Együttműködés, viták rendezése

3.1. Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

3.2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát a Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez, illetve az Önkormányzatot képviselő polgármesterhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást a Felek a lehető legközelebbi időpontban Folytatják le.

3.3. Amennyiben a 3.2. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést – legfeljebb 6 hónapon belül – felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél a Monori Járásbíróságtól, mint erre kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságtól kérhet.

Pilis, 2020. 02 20.

.....
Pilis Város Önkormányzata
Képv.: Hajnal Csilla polgármester

.....
DAKÖV Kft.
Képv: Artzt Sándor üzemigazgató, cégv.

.....
dr. Szabó György
jegyző/ jogi ellenjegyző

.....
gazdálkodó/pü-i ellenjegyző

