



Pilis Város Önkormányzata

2721 Pilis Kossuth Lajos u. 47- 49.

Kockázatértékelés **1.** sz. melléklete

VÉDŐESZKÖZ SZABÁLYZAT

módosított kiadás

Hatályos: 2020. július 01. napjától

KÉSZÍTETTE:

.....
Bakos Munka- és Tűzvédelem
Mihaliczáné Bakos Krisztina e.v.
munkavédelmi szakmérnök,
tűzvédelmi főelőadó

TÁRGYMUTATÓ

	oldal
HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK	3
A szabályzat hatálya	4
MUNKAKÖRÖK, TEVÉKENYSÉGI KÖRÖK AZONOSÍTÁSA	4
JUTTATÁSSAL, HASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK	5
AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSÁVAL KAPCSOLATOS GYAKORLATI KÉRDÉSEK	9
1. Egyéni védőeszköz alkalmazhatósága	9
2. Egyéni védőeszköz juttatása	9
3. Egyéni védőeszköz használata	9
4. A munkavállaló tájékoztatása a használatról	9
5. Munkáltató-munkavállaló alapvető feladatai	9
JUTTATÁSSAL KAPCSOLATOS ÉRTELMEZÉSEK	9
Munkahelyi öltözetek értelmezése	9
Összehasonlítás a hatályos előírások alapján	10
Védőeszköz kategóriák	13
VÉDŐESZKÖZ JÁRANDÓSÁG	14
„VIKI” munkatárs VI/3-PVÖ	14
MEZŐŐRÖK VÉDŐ-ÉS FORMARUHAJUTTATÁSÁNAK ÉRTELMEZÉSE	15
Mezőőr MÓ/2-PVÖ	16
Konyhai dolgozó K/1-PVÖ	17
FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZAKORVOS KIEGÉSZÍTÉSE	19
VÁLTOZÁSOK ÉS KIEGÉSZÍTÉSEK	21
MEGISMERÉSI NYILATKOZAT	22

I. HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen Védőeszköz Szabályzatban foglaltakat a 2019. január 2-án hatályba léptetett kockázatértékeléssel együtt kell értelmezni.

A soron következő Védőeszköz Szabályzatot a kockázatértékeléssel egyidejűleg 2022. január 02 - ig kell elkészíteni, kivéve, ha lényeges változás következik be a központi előírásokban, a tevékenységben, a munkakörülményekben, a munkaeszközökben a felhasznált anyagokban, a munkaszervezésben, a munkavédelmi követelményekben és/vagy a rendelkezésre álló ismeretekben, információkban.

Előző Védőeszköz szabályzat dátuma: 2019. január 2.

PH.

A szabályzatot készítette:

.....
Bakos Munka- és Tűzvédelem
Mihaliczáné Bakos Krisztina e.v.
 munkavédelmi szakmérnök,
 tűzvédelmi főelőadó

Foglalkozás-egészségügyi orvos nyilatkozata:

E szabályzatban foglaltak végrehajtásának elrendelését:

javaslom	
az általam készített kiegészítés, módosítás után javaslom	

Tegyen „X”-et a megfelelő négyzetbe.

Kiegészítés, módosítás esetén a csatolt mellékletben jelölje meg a kiegészítést, illetve a módosítást szükségessé tevő törvényt, rendeletet vagy egyéb központi előírást.

PH.

.....
 foglalkozás-egészségügyi szakorvos

A VÉDŐESZKÖZ SZABÁLYZAT ELŐÍRÁSAIT PILIS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA VALAMENNYI MUNKAVÁLLALÓJÁNAK BE KELL TARTANI.

A SZABÁLYZAT ELŐÍRÁSAINAK MEGSZEGÉSE FEGYELMI, SÚLYOSABB ESETBEN BÜNTETŐELÁRÁST VON MAGA UTÁN.

A VÉDŐESZKÖZ SZABÁLYZAT VONATKOZÓ RÉSZÉIT VALAMENNYI MUNKAVÁLLALÓVAL MEG KELL ISMERTETNI.

A SZABÁLYZATBAN MÓDOSÍTÁSOKAT A POLGÁRMESTER ÉS A JEGYZŐ A FOGLALKOZÁS - EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOKAT ELLÁTÓ SZAKORVOS ÉS A KÉSZÍTŐ EGYETÉRTÉSÉVEL JOGOSULT MEGTENNI.

JELEN VÉDŐESZKÖZ SZABÁLYZATBAN FOGLALTAK VÉGREHAJTÁSÁT 2020. július 01-TŐL ELRENDELJÜK.

Kelt: Pilis, 2020.

PH.

.....
 Hajnal Csilla
 Polgármester

A VÉDŐESZKÖZ SZABÁLYZAT HATÁLYA

1.1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed

- Pilis Város Önkormányzata (PVÖ) alkalmazásában álló munkavállalókra, a polgármesterre, közalkalmazottakra (a továbbiakban együtt: munkavállaló)
- minden személyre, aki Pilis Város Önkormányzata működési területén bármilyen jogviszonyban munkát végez,
- vonatkozó részek és tilalmak valamennyi ügyfélre,
- a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást nyújtó szolgáltatóra, illetve a szolgáltatást végző szakorvosra.

1.2. A szabályzat területi hatálya kiterjed

- a Pilisi Polgármesteri Hivatal székhelyére (2721 Pilis Kossuth Lajos u. 47-49.)
- a Pilis Város Önkormányzata székhelyére (2721 Pilis Kossuth Lajos u. 47-49.)
- a Pilisi Polgármesteri Hivatal és a Pilis Város Önkormányzata székhelyén kívüli működési területekre (közterületen végzett munka – mezőőr-, közlekedés, szállítás, ügyintézés, stb.)

1.3. A szabályzat tárgyi hatálya

- kiterjed az 1.2. pontban ismertetett területen végzett minden olyan tevékenységre és tárolásra, amelyekből a körülmények kedvezőtlen összejártsága során balesetre és / vagy foglalkozási megbetegedés keletkezésére lehet számítani (anyagokra, gépekre-és berendezésekre, munkaeszközökre.....stb.)

1.4. A szabályzat időbeli hatálya

- 2020. július 01 - től a visszavonásig a nap bármely szakára kiterjed és ezzel egyidejűleg valamennyi korábban kiadott Védőeszköz Szabályzat hatályát veszti.

II. SZABÁLYZATBAN SZEREPLŐ MUNKAVÁLLALÓK AZONOSÍTÁSA

Jelölések értelmezése:

betűk → tevékenységre utaló jelölések

betűhöz kapcsolódó szám: → tevékenység sorszáma

kötőjel után: „PVÖ” Pilis Város Önkormányzata

Munkahely, munkakör, tevékenységi kör	Jelölések	Munkahelye	Érintettek sz. (átlagos / fő)
konyhai dolgozó	K/1-PVÖ	Pilis Város Önkormányzata	3
mezőőr	MÖ/2-PVÖ	Pilis Város Önkormányzata	3
VIKI munkatárs	VI/3- PVÖ	Pilis Város Önkormányzata	1

MEGBÍZOTT KÖZVETLEN MUNKAHELYI VEZETŐ „KV”

Mvt. 51. § (4) „Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több munkavállaló végez, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik munkavállalót meg kell bízni a munka irányításával, és ezt a többiek tudomására kell hozni.”

Az a megfelelő képesítéssel rendelkező személy, aki a helyi körülményeket, munkaeszközöket, berendezéseket és a tevékenységet jól ismeri, és akit a vezetője írásban megbíz azzal, hogy távollétében lássa el a munka irányítását, rend fenntartását, esetlegesen bekövetkező rendkívüli esetekben lássa el a mentés, ill. kárelhárítás irányítását, jelentse a rendkívüli eseményt az illetékesek felé, gondoskodjon a helyszín biztosításáról az előírtaknak megfelelően.

III. JUTTATÁSSAL, HASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK

Pilis Város Önkormányzata védőeszköz juttatását:

- a többször módosított 1993. évi XCIII. törvény;
- a 18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról (2023-ig érvényesek a rendelet alapján kiadott minősítések);
- 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről;
- 50/1999. (XI. 3.) EüM rerdelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről;
- 70/2012. (XII. 14.) BM rendelet a rendészeti feladatokat ellátó személyek, valamint a fegyveres biztonsági őrök ruházati ellátására vonatkozó részletes szabályokról;
- a 3/2002. (II.8.) SzCsM-EüM együttes rendelet alapján az alábbiak szerint szabályozzuk:

Az új belépő munkavállalót a közvetlen munkahelyi vezetője és/vagy munkavédelmi szakember oktatás formájában, dokumentáltan tájékoztatja a munkakörben előforduló ártalmakról, hatásokról, melyek ellen az egyéni védőeszköz használata szükséges.

Megjegyzés:

Egyéni védőeszköz minden olyan eszköz, amelyet a munkavállaló azért visel vagy tart magánál, hogy az a munkavégzésből, a munkafolyamatból, illetve a technológiából eredő kockázatokat az egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentse, továbbá az eszköz bármely kiegészítése vagy egyéb segédeszköz, amelynek a feladata a kockázatok egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentése.

„Amennyiben egyszerre több kockázat fennállása szükségessé teszi, hogy a munkavállaló egy időben több védőeszközt használjon, ezeknek a védőeszközöknek összeillőknek és hatékonyaknak kell lenniük a fennálló kockázatokkal szemben.”

A tájékoztatást és a gyakorlati munkavédelmi oktatás megtörténtét az oktatást tartó írásban köteles dokumentálni, az oktatási naplóba be kell vezetni, melyet az Aljegyző folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal köteles ellenőrizni.

Amennyiben megelőző műszaki, illetve szervezési intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, a kockázatok egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentése érdekében a Hivatal a munkavállalókat a kockázatokkal szemben védelmet nyújtó egyéni (személyi) védőeszközökkel látja el és ellenőrzi azok rendeltetésszerű használatát.

A Pilis Város Önkormányzata által juttatott olyan közönséges munkaruha nem minősül védőeszköznek, amelyet nem a munkavállaló biztonságának és egészségének védelmére terveztek, illetve vizsgáltak.

A Pilis Város Önkormányzata hatálya alá tartozó tevékenységhez csak munkavédelmi minősítéssel ellátott védőeszköz beszerzése és használata megengedett.

A védőeszközök beszerzése szaküzletben történhet ahol csak minősítéssel ellátott védőeszköz vásárolható meg (EK - megfelelőségi nyilatkozat, ill. EK - típus tanúsítvány).

Védőeszközöket állványon, polcon, fiókban a védelem szerint csoportosítva, illetéktelenek elől elzárva kell tárolni.

Az egyéni védőeszközöket a munkavállalók az arra rendszeresített helyen, elkülönített módon tárolhatják.

Az egyéni védőeszközöknek megfelelő tárolási lehetőségről a közvetlen munkahelyi vezetőnek kell gondoskodni.

Védőeszköz kiadását a „Védőeszköz kiadási napló”-ba be kell vezetni, az átvételt a dolgozó aláírásával igazolja, visszavételezésnél a visszavételezőnek igazolni kell a visszaadás megtörténtét. A dolgozó részére át kell adni a kitöltött Védőeszköz kiadási törzslapot.

A munkahelyi vezető (beleértve a közvetlen munkahelyi vezetőt is) munkavégzés során köteles ellenőrizni a kiadott védőfelszerelés használatát. Azt a munkavállalót, aki a védőfelszerelést figyelmeztetés ellenére, többszöri alkalommal nem használja, jelenteni köteles az Aljegyző felé aki a szükséges munkajogi intézkedést megteszi.

A dolgozó az egyéni védőeszközének megfelelő állapotáról minden munkakezdés előtt köteles meggyőződni. Sérült, hiányos, a védelem szempontjából alkalmatlan egyéni védőeszköz nem használható.

Pilis Város Önkormányzata a védőeszköz kiadásával egyidejűleg magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást is a munkavállaló rendelkezésére bocsát.

A védőeszköz személyes használatra szolgál, általában (kivétel: pl. PVC védőkötény, mechanikai védőszemüveg...stb.) a kiadott védőeszközt csak az a munkavállaló használhatja, aki a munkáltatótól azt átvette, másnak kölcsönadni tilos!

A munkavállaló haladéktalanul köteles tájékoztatni a közvetlen munka irányítóját, ha védőeszköze elveszett, megrongálódott, vagy megítélése szerint elvesztette védelmi képességét.

A munkahelyi vezető a munkafeladatok kiosztásával egyidejűleg köteles tájékoztatni a működési területen bármilyen jogviszonyban munkát végzőt azoknak a kockázatoknak a jellegéről, mértékéről, amelyekkel szemben a védőeszköz használata őt megvédi.

Amennyiben a munkavégzés körülményei megkívánják, hogy valamely védőeszközt ne csak egy személy, hanem többen is használjanak, megfelelő intézkedéseket kell tenni annak biztosítására, hogy az ilyen használat ne jelentsen egészségügyi vagy higiénés kockázatot a használók számára.

Védőruhára, védőfelszerelésre jogosult az előzőekben leírt feltételek teljesülése mellett a Pilis Város Önkormányzata alkalmazásában álló, munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban lévő dolgozó, ha Pilis Város Önkormányzata működésével kapcsolatosan munkát végez, tekintet nélkül a munkavégzés helyére és idejére.

Az egyéni védőeszköz meglétéért, használatáért a munkavállaló felelős elsősorban, de a munka irányítója is köteles időnként ellenőrizni a helyes használatot.

Az ellenőrzési kötelezettsége az alábbiakra terjed ki:

- a védőeszköz megléte,
- a védőeszköz szabályszerű tárolása,
- a védőeszköz munka közbeni használata,
- a védőeszköz állapotának megfelelősége,
- a használati ismeret szintjének megállapítása.

A használat megkövetelése munkáltatói kötelezettség, ezért a használati szabályok betartásáért illetve betartatásáért a munkát irányító munkahelyi vezető tartozik felelősséggel.

1. A védőeszköz:

- úgy nyújtson védelmet a kockázatokkal szemben, hogy önmaga ne idézzen elő további veszélyt,
- feleljen meg a munkavégzés körülményeinek,
- feleljen meg az ergonómiai követelményeknek és a dolgozó egészségi állapotának,
- illeszkedjen a viselőjére (ha szükséges, a dolgozó méretére kell igazítani úgy, hogy az ne veszítsen a védelmi képességéből).

2. A védőeszköz arra az időre illeti meg a jogosultat, amíg a kockázattal járó tevékenységet végzi, illetve expozíciók érik
3. A védőfelszerelések költségét tervezni kell, és termelési költségként (kiadásként) kell elszámolni.
4. A védőfelszerelések használatát ellenőrizni kell és meg kell követelni!
5. A védőruhának, védőfelszerelésnek kihordási ideje nincs (Nem tévesztendő össze a munkaruhával, amelyet kihordási idővel juttatnak és a kihordási idő után a dolgozó tulajdonába megy át!).
A védőruha, védőfelszerelés a dolgozó tulajdonába nem mehet át, azt a dolgozó köteles visszaadni a munkáltatónak, ha már nem lehet használni, ill. az adott védelemre nem alkalmas.
6. A védelmi képességét veszített védőeszköz tovább nem használható.
Az elhasználdott védőeszközt le kell selejtezni, azt hulladékként, egyes esetekben (vegyszerrel, fertőtlenítőszerrel szennyezett törleruha, kesztyű, egyszer használatos védőruházat, stb.) veszélyes hulladékként kell kezelni.
Amikor az egyéni védőeszköznek a veszéllyel és/vagy ártalommal szembeni védőképessége annyira lecsökken, vagy megszűnik, hogy a megfelelő védelmet már nem biztosítja vagy felhasználhatóságának határideje lejárt a dolgozó köteles jelezni ezt a munkahelyi vezetőjének, aki köteles a cseréről gondoskodni.
A használhatatlan állapotú védőeszközt amennyiben veszélyes anyaggal nem szennyeződött és anyaga veszélyes anyagot nem tartalmaz, a kommunális hulladék közé lehet tenni
7. Csak minősítő bizonyítvánnyal ellátott védőfelszerelés adható ki, amely a kiadást végző (munkahelyi vezető is köteles ellenőrizni) kötelessége, illetve felelőssége.
8. A dolgozó rendelkezésére kell bocsátani a tárolásra, kezelésre, karbantartásra, tisztításra és az időszakos vizsgálatokra vonatkozó tájékoztatót.
Kioktatást a dolgozó munkahelyi vezetőjének kell elvégezni a gyakorlati munkavédelmi oktatás keretében.
9. A munkahelyi vezető a dolgozó jelzései alapján köteles biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, a kielégítő higiénés állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását, javítását, pótlását.
10. A védőeszközt a hivatal ingyenesen biztosítja, továbbá karbantartás, tisztítás, javítás vagy csere útján gondoskodik arról, hogy a védőeszköz használható, valamint megfelelő higiénés állapotban legyen
11. A jogosult maga is köteles a védőruhát, védőfelszerelést a tőle elvárható módon karban tartani, tisztán tartani, megóvni és a kisebb javításokat elvégezni.
12. A védőruhán, védőeszközön tilos védelmet csökkentő átalakítást végezni!
13. A jogosult a rendelkezésére bocsátott védőruhával, védőfelszereléssel köteles bármikor elszámolni.
14. A jogosult az ellenőrzésre jogosult személynek köteles a védőfelszereléseit bármikor kérésre bemutatni.
Ellenőrzésre jogosultak:
 - polgármester,
 - munkát irányító vezető,
 - munkavédelmi vezető (külső szakember megbízás alapján),
 - foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást nyújtó orvos,
 - ellenőrzésre jogosult külső személy (pl. Korm. Hiv., Népegészségügyi Szolgálat stb. illetékes munkatársai).
15. A munkavállaló köteles az esetleges megrongálódást vezetőjének azonnal jelezni, aki köteles a javításról vagy a cseréről, illetve a veszélyes munkavégzés felfüggesztéséről gondoskodni.
16. Amennyiben a védőruha, védőfelszerelés a jogosult hibájából megrongálódik, elveszik, megsemmisül, illetve a dolgozó azt szándékosan megrongálja, akkor azt a jogosultnak meg kell fizetni.

17. A megrongálódott, alkalmatlanná vált védőruha, védőfelszerelés helyett másikat kell biztosítani, ha a munkavégzés, illetve a munkakörülmények azt indokolják (akkor is, ha gondatlanságból rongálódott meg, illetve, ha szándékosan megrongálták).
18. Kilépéskor az egyéni védőruhát, védőeszközt le kell adni a munkahelyi vezetőnek, aki a visszavételezést bizonylatolja. A hiányzó védőruhát, védőfelszerelést a jogosultnak meg kell fizetni!
19. Pilis Város Önkormányzata valamennyi dolgozójának csak új vagy felújított, megjavított, kitisztított védőfelszerelés, védőruha adható ki.
20. A munkavállaló a védőeszköz használatáról érvényesen nem mondhat le (ha lemond, akkor munkavédelmi szabálysértést követ el és felelősségre kell vonni, hiszen a jogosultsága mellett kötelessége is a használat szükség esetén)!
21. Védőruhát, védőfelszerelést a munkaterületről kivinni nem szabad, kivéve, javítás, tisztítás céljából, illetve ha a dolgozók olyan egyéb munkát végeznek, amelyhez a védőruha, védőfelszerelés használata kötelező.
22. Ha a munkavégzéshez nem áll rendelkezésre a szükséges védőruha, védőfelszerelés és a dolgozó közvetlen veszélyhelyzetbe kerülne, akkor a munkát a jogosult nem végezheti el.
23. Ha a védőeszköz, védőfelszerelés hiánya mások egészségét, testi épségét veszélyeztetné, akkor a munkavállaló köteles a munkavégzést megtagadni.
24. Ha a leírtak miatt a munkavégzést fel kell függeszteni, illetve azt nem lehet elkezdeni, akkor a kiesett munkaidőre a dolgozót átlagkeresete illeti meg, melyet indokolt esetben a munkáltatói jogkör gyakorlója köteles biztosítani a munkát megtagadó dolgozó részére.
25. Ha a dolgozó a védőruha, védőfelszerelés használatát saját hibájából mellőzi, akkor őt a közvetlen munkahelyi vezetője köteles eltiltani a tevékenységtől és az így kiesett munkaidőre részére munkabér nem fizethető.
26. Az újonnan belépő dolgozónak a védőruhát, védőfelszerelést a gyakorlati munkavédelmi oktatás előtt kell kiadni, és a gyakorlati munkavédelmi oktatás során oktatni kell annak használatát.
27. A védőruhán, védőfelszerelésen el nem távolítható módon fel kell tüntetni Pilis Város Önkormányzata jelét (bélyegző lenyomatot)
28. Pilis Város Önkormányzata védőfelszerelés helyett pénzbeli megváltást nem adhat a dolgozójának, sem a működési területén munkát végző más munkáltató dolgozójának.
29. Rendellenesség esetén (rongálás, elvesztés, használat megtagadása, átalakítása stb.) a közvetlen munkahelyi vezető köteles feljegyzést készíteni az eseményről (dolgozó köteles jelezni).
30. A védőeszközök legalkalmasabb típusai, minőségük a kockázatértékelés és az érvényes jogszabályok alapján lettek kiválasztva úgy, hogy ahol a különböző munkatevékenységekben ért hatások fajtái/mértékei megegyeznek ott az egyszerűbb cserélhetőség biztosítása érdekében ugyanaz a típus lett előírva.
31. A dolgozónak kiadott védőeszközt csak a rendeltetésének megfelelően és csak a tájékoztatóban megjelölt fellépő ártalmakkal szemben szabad használni.

IV. AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSÁVAL KAPCSOLATOS GYAKORLATI KÉRDÉSEK

1. Egyéni védőeszköz alkalmazhatósága

A Mvt. a megelőzés fokozatainak elve alapján határozza meg az egyéni védőeszköz alkalmazhatóságát.

2. Az egyéni védőeszközt természetben kell juttatni

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek teljesítése helyett a munkáltató pénzbeli vagy egyéb megváltást a munkavállalónak nem adhat. [Mvt. 18. § (2) bekezdés], a munkáltató az egyéni védőeszközt természetben köteles a munkavállaló számára biztosítani.

3. Egyéni védőeszközök használata

A Mvt. követelményeket támaszt arra az esetre, amikor egyéni védőeszközt kell alkalmazni a veszélyes munkafolyamatoknál, technológiáknál a veszélyek megelőzése, illetve károsító hatásuk csökkentése érdekében.

A Mvt. előírja, hogy:

- a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket meg kell határozni,
- azokkal a munkavállalókat el kell látni,
- használatukra a dolgozókat ki kell oktatni,
- használatukat meg kell követelni

A munkáltató kötelezettsége, hogy biztosítsa a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, a kielégítő higiénés állapotát

4. Munkavállaló tájékoztatása a használatról (kezelési és karbantartási utasítás)

A rendeltetésszerű használhatóság alapfeltétele, hogy a munkáltató rendelkezzen az egyéni védő-eszköz tájékoztatójával és annak tartalmát a munkavállaló tudomására hozza. A tájékoztató az egyéni védőeszköz tartozéka, amely tartalmazza a tárolására, kezelésére, karbantartására, tisztítására, időszakos vizsgálatára vonatkozó tudnivalókat.

5. Munkáltató - munkavállaló alapvető feladatai

Az egyéni védőeszközt kötelező használni!

A munkavállaló köteles az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni és a tőle elvárt tisztításáról gondoskodni.

Az egyéni védőeszköz használata a munkavállalónak nemcsak joga, hanem kötelezettsége is. A kötelezettség fennállása nem mentesíti a munkáltatót a rendszeres ellenőrzése alól. A munkavállaló pedig jogosult megkövetelni a munkáltatójától a munkavégzéshez szükséges védőeszközök biztosítását.

V. JUTTATÁSSAL KAPCSOLATOS ÉRTELMEZÉSEK

A munkaruhával és a védőruhával kapcsolatban különbséget kell tenni a munkaruha és a védőruha **funkciója** között.

A MUNKAHELYI ÖLTÖZETEK FORMÁI

Egyenruha:	A szervezet és a tevékenység egyidejű felismertetését szolgálja	} Ahol az egységes, a beosztáshoz illő megjelenés követelmény.
Formaruha:	Az arculat kifejezése	
Munkaruha:	A tevékenységből adódó fokozott igénybevétel, szennyeződés indokolja, hogy a munkáltató biztosítsa a ruházatot (<u>egyfajta szociális juttatás</u>).	

Védőruha:	{	<p>Valamilyen külső, károsító hatástól védi viselőjét. Ez a hatás lehet fizikai, kémiai, biológiai vagy ezek kombinációja.</p> <p>Személyeket, munkakörnyezetet és termékeket védjük a dolgozó testéről bekerülő szennyeződéstől és egyéb károsító hatásoktól.</p>
-----------	---	--

ÖSSZEHASONLÍTÁS A HATÁLYOS JOGSZABÁLYOK ALAPJÁN

Védőruha, védőeszköz	Munkaruha, formaruha, egyenruha
<ul style="list-style-type: none"> ○ Az Mvt. munkáltatói kötelességként rögzíti, hogy a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó védőeszközöket meg kell határozni, azokkal a munkavállalókat el kell látni, használatukra ki kell oktatni és használatukat meg kell követelni [Mvt. 42. § b) pont] ○ Juttatását a munkáltató írásban köteles rögzíteni „Védőeszköz Szabályzat” ○ Meghatározása munkavédelmi szaktevékenységnek (munkabiztonsági és foglalkozás-egészségügyi) minősül. [Mvt. 8. §] <u>Munkabiztonsági szaktevékenységet</u> az előírt munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező, a <u>Foglalkozás-egészségügyi szaktevékenységet</u> a foglalkozás-egészségügyi szolgáltató szakorvos végzi. [Mvt. 56. §]; [Mvt. 57. § (3) bekezdés g) pont]. <p>65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 2. § (2) alapján Nem minősül védőeszköznek:</p> <p>a) a közönséges munkaruha és az olyan egyenruha, illetve formaruha, amelyet nem a munkavállaló biztonságának és egészségének védelmére terveztek, illetve vizsgáltak.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ A munka törvénykönyve (Munka tv.- 2012. évi I. törvény) nem tartalmaz tételes rendelkezést arra vonatkozóan, hogy a munkáltató köteles lenne a munkavállalónak munkaruhát juttatni, de azt előírja [Munka tv. 51. § (1)-(2)-(4) bekezdés], hogy – a munkavégzéshez szükséges feltételeket, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit biztosítani kell, illetve – a munkáltató köteles a munkavállalónak azt a költségét megtéríteni, amely a munkaviszony teljesítésével indokoltan merült fel. ○ Juttatása a munkáltató mérlegelésén múlik, így az a munkáltató intézkedése alapján történik. ○ Minden, a munkáltató által megkövetelt ruházat munkaruhának számít. ○ Munkaruha járandóság meghatározása nem minősül munkavédelmi szaktevékenységnek. ○ A munka- és formaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket, valamint a juttatás egyéb feltételeit a kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató állapítja meg. ○ A juttatási idő eltelte után a munka, illetve formaruha a <u>munkavállaló tulajdonába megy át.</u> ○ Véleményeztetni kell a munkáltatói érdekképviseléssel. ○ A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törv. 79.§-a felhatalmazása alapján a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 3. § (6) bekezdés szabályozza.
<ul style="list-style-type: none"> ○ Az Mvt. előírásából következik, hogy a munkáltató az egyéni védőeszközt természetben köteles a munkavállaló számára biztosítani. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Munka tv. 51. § (1)-(2)-(4) bekezdés], hogy – a munkáltató köteles a munkavállalónak azt a költségét megtéríteni, amely a munkaviszony teljesítésével indokoltan merült fel. ○ Juttatása a munkáltató mérlegelésén múlik, így az a munkáltató intézkedése alapján történik. ○ Mindegy az, hogy a munkaruházatot vagy a munkavégzés során kötelezően viselendő ruházatot a munkáltató vagy – a munkáltató nevére szóló számlával – a magánszemély vásárolja meg. ○ A munkáltató nevére szóló számlával történő

	elszámolási kötelezettség nélkül adott ruhapénz (ruházati utalvány értéke) viszont a munkavállaló bérjövödelmeként adóköteles.
<ul style="list-style-type: none"> ○ A juttatás alapja a kockázatértékelés, melyet a munkáltató köteles elvégeztetni, és 3 évente át kell dolgozni. ○ Az elkészítés, ill. az átdolgozás elvégzése munkabiztonsági és munka-egészségügyi tevékenységnek minősül. [Mvt. 54. § (2) bekezdés] 	<ul style="list-style-type: none"> ○ A juttatás alapja a Munka Törvénykönyve (2012. évi I. törvény) ○ <u>Megjegyzés:</u> ○ Az új munka törvénykönyve – a réggel ellentétben – egy szót sem ejt a munkaruháról. ○ A kockázatértékelés itt is alapvető követelmény
<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Kell munkavédelmi minősítés.</u> ○ Típusbizonyítvány szükséges. Alapját képezi [Mvt. 18. § (4) bekezdés]. „Egyéni védőeszközt forgalomba hozni, használatba venni akkor szabad, ha az rendelkezik EK megfelelőségi nyilatkozattal, illetve EK típusú tanúsítvánnyal.” ○ 18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról; 17/2013. (VI. 4.) NGM rendelet az egyéni védőeszközök megfelelőségét értékelő szervezetek kijelölésének, tevékenységének, valamint ellenőrzésének különös szabályairól; 	<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Munkavédelmi minősítése nincs szükség</u>
<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Használata a munkavállaló részére kötelező</u>, ezt a munkahelyi vezető köteles ellenőrizni. ○ A mulasztást szankcionálni kell. ○ A dolgozónak nemcsak joga a védőeszközök használata, hanem kötelezettsége is. ○ E kötelezettség nem mentesíti a munkáltatót a rendszeres ellenőrzés, és ezen keresztül e kötelezettség érvényre juttatásának felelőssége alól. [Mvt. 60. § (1)] 	<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Használata nem kötelező</u>, de a tevékenység és a munkaterület sajátosságaiból adódóan kötelezővé lehet tenni.
<ul style="list-style-type: none"> ○ Használata oktatást, gyakorlást igényel, munkavédelmi oktatás keretében oktatni, gyakoroltatni kell ○ A munkáltatónak a munkavállalókat a védőeszközre vonatkozó tudnivalókról oktatásban kell részesítenie, továbbá gyakoroltatnia kell a védőeszközök használatát. ○ Az oktatás nem munkavédelmi szaktevékenység, de olyan szakemberre kell bízni, aki jól ismeri az adott tevékenységet, a munkakörülményeket és az alkalmazott védőeszköz használatára vonatkozó elméleti, valamint gyakorlati tudnivalókat 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Használata nem igényel oktatást.
<ul style="list-style-type: none"> ○ A védőeszköznek kihordási ideje nincs. (A kihordási idő a védőeszközök esetében nem értelmezett fogalom.) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ A munkaruha a kihordási idő alatt a munkáltató tulajdonát képezi, a kihordási idő letelte után a dolgozó tulajdonába megy át.

<ul style="list-style-type: none"> ○ A védőeszközt haladéktalanul cserélni kell használhatatlanná válása, illetve teljesítményének gyors és szembetűnő megváltozása esetén. A védelmi tulajdonság megváltozása a működőképesség elvesztését jelenti. ○ A védőeszköz cseréjét kötelezővé teszi a használata megszüntetésére vonatkozóan a gyártó által megállapított, a gyártás időpontjától meghatározott időtartam lejárta, vagy határnap beállta. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Amennyiben a munkaruházat kihordási idejének lejárta előtt megszűnik a dolgozó munkaviszonya, akkor a munkaruha juttatás időarányos részét a munkaviszony megszüntetése előtt vissza kell fizetnie. A kihordási idő a munkaruha juttatás kiadási időpontjától kezdődik. A juttatási idő számításánál a megkezdett hónapot a kerekítés szabályai szerint kell figyelembe venni. ○ <u>Munkaviszony megszűnések</u> az időarányos rész elengedése esetén az elengedett követelés munkaviszonyból származó jövedelemként adóköteles.
<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Mosása, tisztítása, karbantartása alapvetően a munkáltató kötelezettsége.</u> ○ A védőeszközöket a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell tartani [Mvt. 42. § c) pont]. A munkáltató kötelezettsége, hogy biztosítsa a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, a kielégítő higiénés állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását (javítását), pótlását [Mvt. 54. § (7) bekezdés g) pont] ○ Kisebbsébb javításokat, karbantartásokat a dolgozó maga is köteles elvégezni. [Mvt. 60. § (1)] 	<ul style="list-style-type: none"> ○ A munkavállaló moshatja, tisztíthatja. ○ A munkáltató köteles a munkavállalónak azt a költséget megtéríteni, amely a munkaviszony teljesítésével indokoltan merült fel [Munka tv. 51. § (1)-(2)-(4) bekezdés].
<ul style="list-style-type: none"> ○ A munkahelyről – külön engedély hiányában – tilos hazavinni. ○ A munkáltató ilyen tartalmú engedélyt a szükséges feltételek fennállása esetén adhat ki, azaz legalább olyan esetben, ha a védőeszköz nem tartalmaz toxikus szennyeződést, nem használták biológiai kockázatok elleni védelemre, a munkahelyről történő elvitel során a védőeszköz nem sérül [65/1999.(XII. 22.) EüM r. 8. § (2) bek] 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Hazavihető (pl.: mosás. gombfelvarrás stb.)
<ul style="list-style-type: none"> ○ Időszakos felülvizsgálata kötelező lehet, a védelmi képesség függvényében.[Mvt. 23. § (2) bek.] 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nem igényel külön vizsgálatot.
<ul style="list-style-type: none"> ○ A tárolási feltételek meghatározottak (lásd a III. fejezetben) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nem igényel külön tárolási előírásokat.
<ul style="list-style-type: none"> ○ A munkavégzés megtiltható vagy megtagadható a védőeszköz hiányában.[65/1999.(XII.22.) EüM] ○ A munkavállaló jogosult megkövetelni a munkáltatójától a munkavégzéshez szükséges védőeszközök biztosítását [Mvt. 61. § c) pont]. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Belső szabályozás szerint, de általában a hiányra hivatkozva nem tagadható meg a munkavégzés.
<ul style="list-style-type: none"> ○ A védőképesség elvesztése után selejtezni kell. ○ A 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 7. § kimondja, hogy „A védelmi képességét veszített védőeszköz tovább nem használható. Az elhasználódott védőeszközt hulladékként, a külön jogszabályban meghatározott esetekben veszélyes hulladékként kell kezelni.” 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kihordási idő eltelte után egyszerű hulladéknak minősül.

VÉDŐESZKÖZ KATEGÓRIÁK

A védőeszközök védelmi szintjük alapján három (1., 2., 3.) kategóriába tartoznak.

Az **1. kategóriába** azok a védőeszközök tartoznak, amelyeknél a gyártó vélelmezheti, hogy a felhasználó képes az adott védőeszköz védelmi szintjét elegendő biztonsággal megítélni, az alkalmazásának szükségességét kellő időben megállapítani, és azt az előbbiek alapján megfelelően használni.

Ezek szerint az **1. kategóriába** kizárólag azok a védőeszközök tartoznak, amelyek az alábbi hatások ellen biztosítanak védelmet:

- a) felületi sérülést okozó mechanikai veszélyek (pl. kertészkesztyű, ujjvédő);
- b) gyengén agresszív hatású tisztító-, illetve karbantartószerek, melyek hatása minden nehézség nélkül visszafordítható (pl. hígított tisztítószer-oldatok ellen védelmet nyújtó kesztyű);
- c) az 50 °C-t nem meghaladó felületi hőmérsékletű tárgyak kezelése során felmerülő kockázatok, amelyek egyidejűleg nem teszik ki a felhasználót veszélyes behatásnak (pl. kesztyű, kötény);
- d) nem szélsőséges vagy kivételes időjárási, légköri körülmények (pl. fejképző, időjárás hatásai ellen védelemül szolgáló ruházat, lábbeli);
- e) gyenge ütések és rezgések, amelyek nem a test életfontosságú területeire hatnak, nem okoznak maradandó sérüléseket (pl. a fejbőr vagy haj védelmét szolgáló könnyű fejképzők, kesztyűk, könnyű cipők);
- f) napsugárzás (pl. napszemüveg).

A **2. kategóriába** tartoznak mindazok a védőeszközök, amelyek nem tartoznak az 1., ill. a 3. kategóriába.

A **3. kategóriába** tartoznak mindazok a komplex tervezésű védőeszközök, amelyek a halálos kimenetelű balesetek, a súlyos, visszafordíthatatlan egészségkárosodást okozó hatások ellen védenek, és amelynél a gyártó vélelmezheti, hogy a felhasználó a közvetlen hatásokat nem tudja kellő időben felismerni.

A 3. kategóriába kizárólag az alábbi védőeszközök sorolhatók:

- a) a szűrőtípusú légzésvédő-eszközök, amelyek a szilárd anyagok, illetve folyékony aeroszolok, vagy ingerlő, veszélyes, mérgező, illetve radiotoxikus hatású gázok ellen védenek;
- b) a légkörtől teljes mértékben elszigetelő légzésvédő eszközök, beleértve a búvárkészülékeket is;
- c) azok a védőeszközök, amelyek kémiai hatások, illetve ionizáló sugárzások ellen korlátozott idejű védelmet biztosítanak;
- d) azok a védőeszközök, amelyek hő hatásának kitett környezetben használhatók, ahol a környezeti levegő értéke eléri vagy meghaladja a 100 °C-ot, vagy ezzel azonos hatást keltő klímaviszonyok vannak jelen, függetlenül attól, hogy infravörös sugárzás, láng vagy nagyobb méretű olvadt anyagok fröccsenésének veszélye fennáll-e vagy nem;
- e) a hideg környezeti hatás ellen védőeszközök, ha a környezeti hőmérséklet -50 °C alatt van, vagy ezzel azonos hatást keltő klímaviszonyok vannak;
- f) azok a védőeszközök, amelyek a magasból történő leesés, zuhanás ellen védenek;
- g) mindazok a védőeszközök, amelyek a villamosság által okozható kockázati tényezők ellen védelmet biztosítanak, a feszültség alatt álló berendezéseken vagy feszültség közelében végzett tevékenységnél, illetve a nagyfeszültség alatt lévő berendezésektől való elszigetelést szolgálják.

VI. VÉDŐESZKÖZ JÁRANDÓSÁG





A védőeszköz megválasztásánál az alábbiak lettek figyelembe véve:

- a védőeszköz használatának feltételei,
- a kockázat súlyossága,
- a védőeszköz kockázatnak való kitettség gyakorisága,
- az egyes munkavállalók munkavégzési helyének jellemzői,
- a védőeszköz teljesítménye és határfoka,
- a védőeszköz viselése által okozott többletterhelés mértékei.

A kiadás tényét és idejét, a kiadott védőeszköz típusát rögzíteni kell a védőeszköz kiadási naplóban és a törzslapon, melyben az átvétel igazolásául a dolgozónak alá kell írni!

Ugyancsak be kell vezetni a visszavételt (leadás időpontját) is, melyet a vezető aláírásával igazol.

„VIKI” MUNKATÁRS VI/3-PVÖ

Egészségre ártalmas tényezők, baleseti lehetőségek (kockázatok)	Védett testrész	Kategória	Az előírt védőeszköz	Vonatkozó szabvány	Követelmények
					Jelképek
<ul style="list-style-type: none"> ○ Ülő és álló munka miatt a lábak és a gerinc statikus terhelése ○ Kisebb tárgyak esése lehetséges ○ A működési területen történő gyalogos közlekedésnél, változó időjárási viszonyok károsító hatásai, elcsúszás veszélye 	láb	1	Csúszásmentes talpú védőlábbeli**	MSZ-EN 344-1 MSZ-EN 347-1	Viselete legyen kényelmes, anyaga legyen víztaszító, csúszásmentes talpú
					
	test	1	Láthatósági mellény	MSZ-EN 471	Biztosítson jó láthatóságot
					
		Y/2	Téliestített védőmellény*	MSZ-EN 342 MSZ-EN 511 MSZ-EN 14058	Viselete legyen kényelmes, anyaga legyen víztaszító és meleg
					
		Esőköpeny		Legyen víztaszító	
					

Megjegyzés:

(*) Ha hidegben is kell a munkát végezni és a szabadtéri hőmérséklet átlagosan + 4°C alatt van, illetve a zártéri belső hőmérséklet átlagosan + 10 °C alatt van.

(**) Munkaruhaként adható, javasolt kihordási idő: 2 év

MEZŐŐR MŐ/2-PVÖ

6.1.1. A feladatait rendszeresen járőrszolgálat keretében ellátó mezei őrszolgálatot ellátó személy egyenruha alapellátási normáit a fegyveres biztonsági őrök ruházati ellátására vonatkozó részletes szabályokról szóló 70/2012. (XII. 14.) BM rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

6.1.2. A mezőri feladatokat ellátó személy a feladata ellátása során, a tevékenysége szerinti meghatározott egyen- vagy formaruhát köteles viselni.

6.1.3. A mezőri feladatokat ellátó személy egyen- vagy formaruházatát csak feladatai ellátása során, illetve munkába utazás vagy a munkából történő hazautazás céljából a lakóhelye és a feladat ellátási helye közötti legrövidebb útvonalon viselheti, egyéb esetekben viselése tilos.

6.1.4. A mezőri feladatokat ellátó személy köteles az egyen- vagy formaruha megőrzésére, rendeltetésszerű használatára, állagmegóvására.

6.1.5. Az egyen- vagy formaruhának megváltoztatása és - a testhez igazítást kivéve - átalakítása nem megengedett, továbbá a mezőri feladatokat ellátó személy feladata ellátása során az egyen- vagy formaruha jellegén változtató más ruhaneműt nem viselhet.

6.1.6. Az egyen- vagy formaruha használatból kivonása esetén annak más célra történő további felhasználása csak a szolgálati feladattal kapcsolatos fizikai munkavégzés során, a jelzések eltávolítását követően lehetséges.

6.1.7. A mezőri feladatokat ellátó személy egyen- vagy formaruhával történő ellátásáról a munkáltató gondoskodik. A munkáltató határozza meg, hogy az ellátás pénzben vagy természetben történik.

6.1.8. A mezőri feladatokat ellátó személy részére kiadott egyen- vagy formaruha a munkáltató tulajdona. Az egyen- vagy formaruha a foglalkoztatás megszűnéséig a mezőri feladatokat egyen- vagy formaruhában ellátó személy birtokában van.

6.1.9. A ruházati ellátás alap- és utánpótlási ellátásból áll.

- Az alapellátás egyszeri ellátás, amelynek rendeltetése, hogy a mezőri feladatokat ellátó személy rendelkezzen mindazon ruházati cikkekkel és felszerelési eszközökkel, amelyek feladatai ellátásához szükségesek, illetve amelyeket az alapellátási norma számára előír.
- (Az alapellátási norma az új felszerelő első ellátásához szükséges ruházati cikkek és felszerelési eszközök körét, valamint mennyiségét határozza meg.) A formaruházati alapellátást, vagy annak részét készpénzben kifizetni nem lehet.
- A ruházati utánpótlási ellátás az elhasználódott ruházati cikkek és felszerelési eszközök pótlását, valamint az újonnan rendszeresített ruházati cikkek és felszerelési eszközök biztosítását szolgálja.
- A mezőri feladatokat ellátó személy évi utánpótlási ellátásként a kihordási idő figyelembevételével kerül megállapításra, ha a teljes alapellátást 12 hónapnál régebben kapta meg.
- Az évi utánpótlási ellátásról a munkáltató legkésőbb a tárgyév június 30. napjáig gondoskodik.
- A mezőri feladatokat ellátó személy a próbaideje alatt az évszaknak megfelelő, csökkentett alapellátási norma igénybevételére jogosult, és csak a próbaidő leteltét követően jogosult a meghatározott alapellátási ruha norma igénybevételére.
- A ruházat tisztán tartása, karbantartása a mezőri feladatokat ellátó személy kötelessége.








6.2.0. A harminc napot meghaladó, tartós távolléten lévő személy, valamint a gyermekgondozási díjban, illetve gyermekgondozási segélyben (a továbbiakban: gyes) részesülők - a gyes melletti újbóli munkába állást kivéve - ruházati utánpótlási ellátást távollétük egész időtartamára nem kaphatnak.



6.2.1. Az, akinek foglalkoztatási jogviszonya megszűnt, a kiadott ruházati cikkeket és felszerelési eszközöket - a munkáltató által meghatározottak kivételével – a munkáltatónak azonnali hatállyal be kell szolgáltatni.

MEZŐŐR „MŐ/2-PVŐ”

Ssz.	Megnevezés	Írányszín	Alapellátási norma		Tervezett viselési idő (hónap)
			alapszabvány	kiegészítő norma	
TEREPI SZOLGÁLATI EGYENRUHA					
A) 1Téli viseletelemek					
1.	Téli kabát	zöld	1 db	-	36
2.	Polár dzseki egyben téli kabát bélés	zöld	1 db	-	36
3.	Téli nadrág	zöld	2 db	-	24
4.	Vízhatlan téli nadrág	zöld	1 db	-	24
5.	Téli mellény (polár)	zöld	1 db	-	12
6.	Téli sapka	zöld	1 db	-	36
7.	Sál	zöld	1 db	-	36
8.	Kesztyű	zöld	1 pár	-	36
9.	Téli zokni	zöld	3 pár	-	12
10.	Bakancs	zöld	1 pár	-	24
B) Nyári és őszi-tavaszi viseletelemek					
1.	Nyári-őszi-tavaszi nadrág	zöld	3 db	-	12
2.	Pulóver	zöld	1 db	-	24
3.	Hosszú ujjú ing	zöld	2 db	-	12
4.	Rövid ujjú ing	zöld	2 db	-	12
5.	Nyári-őszi-tavaszi sapka	zöld	1 db	-	24
6.	Zokni	zöld	5 pár	-	12
7.	Átmeneti cipő	zöld	1 pár	-	24
C) További viseletelemek					
1.	Derékszíj 40 mm széles	barna	1 db	-	36
2.	Láthatósági mellény		1 db	-	-
D) Védőruházat					
1.	Polár aláöltözet (felső és alsó)	zöld	1 db	-	-
2.	Esőruházat	zöld	1 db	-	-
3.	Gumicsizma	zöld	1 pár	-	-
4.	Kamásli	zöld	1 db	-	-
D) Felszerelési eszközök					
1.	Szolgálati oldaltáska	barna	1 db	-	-
2.	Névkitűző		1 db	-	-
3.	Jelvény		1 db	-	-
4.	Taktikai öv	zöld	1 db	-	-
5.	Fegyvertok (övtok)	zöld	1 db	-	-
6.	Tártok	zöld	1 db	-	-
7.	Gázspray tok	zöld	1 db	-	-
8.	Irattartó övtáska	zöld	1 db	-	-
9.	Rendőrbot tartó karika		1 db	-	-

KONYHAI DOLGOZÓ K/1-PVÖ

Egészségre ártalmas tényezők, baleseti lehetőségek (kockázatok)	Védett testrész	Ve.kategória	Az előírt védőeszköz	Vonatkozó szabvány	Követelmények Jelképek
<ul style="list-style-type: none"> ○ Álló munka miatt a láb- és gerinc statikus terhelése. ○ Nedves padlón megcsúszás veszélye ○ Leeső tárgyak okozta sérülés 	láb	1	Csúszásmentes talpú, rögzíthető lábbeli*	MSZ-EN 344-1 MSZ-EN 347-1	<p>Nyújtson védelmet elcsúszás veszélye, valamint dörzsölő és koptató mechanikai hatások ellen.</p> 
<ul style="list-style-type: none"> ○ Higiéniai követelmények 	test	1	Fehér köpeny	MSZ-EN 340 MSZ-EN 366 MSZ-EN 367	<p>Álljon ellen koptató, dörzsölő mechanikai hatásoknak, ne legyen gyúlékony. Higiéniai követelményeknek feleljen meg, legyen könnyen tisztítható.</p> 
	fej	1	Fehér sapka vagy kendő	MSZ-EN 166 EN 812 MSZ-EN 340	
	test	1	Fehér kötény	MSZ-EN 366	
				Pincér kabát és nadrág	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Kedvezőtlen, párás mikroklíma (különösen nyári időszakban) 	test	1	Nedvszívó alsó ruházat*	MSZ-EN 340	<p>Jó nedvszívó legyen, fertőzésveszély ellen biztosítson védelmet.</p> 
<ul style="list-style-type: none"> ○ Dolgozó hasi és mellkasi testrésze nedves hatásnak van kitéve 	test	2	Vízhatlan Védőkötény	MSZ-EN 340 MSZ-EN 375	<p>Álljon ellen a víz hatásának</p> 
<ul style="list-style-type: none"> ○ Takarításnál a kéz bőrének károsodása, sérülése. 	kéz	2	Gumikesztyű (szükség szerint)	MSZ-EN 374-3	<p>A tenyér, az ujjak tenyérfelőli része és a körömvédő legyen érdesített.</p> 
<ul style="list-style-type: none"> ○ Téli időszakban és külső munkáknál (pl bejárat, utcarész takarítása) megfázás veszélye 	test	2	Téliestített védőmellény**	MSZ-EN 342	<p>Nyújtson védelmet száraz és nedves hideg klíma hatásának, valamint a mechanikai hatásoknak.</p> 
<ul style="list-style-type: none"> ○ Forró, meleg tárgyak érintésének veszélye (pl. kávéfőzés) 	kéz	1	Fogóruha, egyujjas hőálló védőkesztyű (szükség szerint)	MSZ-EN 420 MSZ-EN 366 MSZ-EN 367	<p>Nyújtson védelmet 350 °C kontakt hőhatás ellen 15 sec-ig, továbbá anyagok által okozott dörzsölő, koptató hatások ellen</p> 

○ Mosogatószer használatával járó ártalmak, savak, lúgok fröccsenésével járó veszélyek	szem	2	Mechanikai védőszemü- veg vagy arcvédő	MSZ-EN 166	Kényelmes, könnyű legyen, nyújtson védelmet a repülő részecskék, csapódó fo-lyadék ártalmak ellen (oldala legyen zárt).
					 

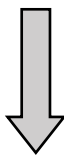
Megjegyzés:

(*) Munkaruhaként adható

(**) Téliestített védőmellény csak akkor jár a dolgozónak, ha szabadban is kell munkát végeznie és a szabadtéri hőmérséklet átlagosan + 4°C alatt van.

VII. FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZAKORVOS

KIEGÉSZÍTŐ ÉRTÉKELÉSE



Figyelem!

Ha a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást ellátó szakorvos a hatályba léptető rendelkezéseknél a „**javaslom**” döntést hozta az alábbi lapokat nem kell kitölteni.

Ha „**az általam készített kiegészítés, módosítás után javaslom**” döntést hozta, kérem, hogy töltsse ki az alábbi lapot.

Emlékeztető (3. oldal)

javaslom	
az általam készített kiegészítés, módosítás után javaslom	

Munkakör(ök):

Védelem iránya	Védőeszköz kategória	Az előírt védőeszköz	Vonatkozó szabvány	Követelmények Jelképek
A fej védelme				
Szem- és arcvédelem				
Hallásvédelem				
A légutak védelme				

A kéz és a kar védelme				
Védelem iránya	Védőeszköz kategória	Az előírt védőeszköz	Vonatkozó szabvány	Követelmények Jelképek
A lábfej és a lábszár védelme				
A bőr védelme				
A törzs és a has védelme				
Az egész test védelme				

.....
értékelést végző fogl.-eü orvos aláírása

