

Beszámoló
a „Pilis Városért” Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról

„Pilis Városért” Közalapítvány
Kuratóriuma részére

Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete,
mint Alapító részére

Tisztelt Kuratórium!

Tisztelt Alapító!

A Közalapítványunk a beszámolási időszak elején – 2019. január 1-én – céljai megvalósításához 604 e Ft-tal rendelkezett.

2019. évi bevétel:

1./ A Közalapítványnak 2019. évben, a személyi jövedelemadó 1 %-ának felajánlásából összesen 69 e Ft bevétele volt.

A fentiek alapján a Közalapítvány 2019. évi teljes bevétele 69 e Ft összeget tett ki.

2019. évi kiadások:

A Közalapítvány működése során az alábbi költség merült fel a beszámolási időszakban:

1./ Az OTP Bank Nyrt. a számlavezetésért és postaköltségre - 2019. évben - 14 e Ft-ot emelt le a Közalapítvány számlájáról.

2./ Cél szerinti juttatásként 39.200 Ft a Gubányi Károly általános iskola diákjainak részére 28.230,- Ft összegben történt támogatás - tanév végén, tanulmányi eredményeik elismerésének jutalmazásaként illetve a Néptánc és a Madárbarát szakkör támogatásaként, valamint a Pilis Rendőrőrs járőreinek rendelkezésére álló szolgálati mobiltelefonok biztonsági tokjára 10.970 Ft támogatási összeg került kifizetésre.

A Közalapítvány 2019.évi kiadásai összesen 53 e Ft-ot tettek ki.

A Közalapítvány az önkormányzat rendezvényein részt vett (pl: Városi Napok, Csernai Pál Közösségi Központ)

Tisztelt Kuratórium!

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton is jelzem az Alapító Képviselő-testülete, a Közalapítvány Kuratóriuma valamint Ellenőrző Bizottsága részére, hogy a beszámolási időszak végén, **2019. december 31-én a Közalapítvány további céljai megvalósítására 620 e Ft áll rendelkezésre.**

Pilis, 2020. október 14.

Rabi – Rizmajer Andrea
a Kuratórium elnöke

Tisztelt Kuratórium!

Tisztelt Képviselő-testület!

„Pilis Városért” Közalapítvány a beszámolóját a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 1. – 3. §-ai valamint a 7. - 9. §-ai szerinti beszámoló készítési és könyvvezetési szabályok szerint készítette el:

„1. § E rendelet a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Tv.) alapelveivel összhangban a 2. § (1) bekezdése szerinti egyéb szervezetekre vonatkozó sajátos, a vállalkozók tekintetében meghatározott szabályoktól – egyéb jogszabályi előírásból következően – eltérő beszámoló készítési és könyvvezetési szabályokat határozza meg.

2. § (1) E rendelet hatálya a Tv. 3. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott egyéb szervezetek közül:

a) az egyesületre – ideértve a sportszövetségeket is –, az alapítványra (a továbbiakban együtt: civil szervezet),

b) a köztestületre,

c) a közalapítványra,

3. § (1) A 2. § (1) bekezdése szerinti egyéb szervezetek közül a civil szervezet, a köztestület, a közalapítvány, a lakásszövetkezet, a társasház, a Szövetkezeti Hitelintézetek Integrációs Szervezete, a közös jogkezelő szervezet, az MRP szervezet, a víziközmű társulat (a továbbiakban együtt: egyéb szervezet) a Tv. előírásait az e rendeletben foglalt figyelembevételével köteles alkalmazni.

7. § (1) Az egyéb szervezet működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a Tv.-ben és az e rendeletben meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Az egyéb szervezetnél az üzleti év azonos a naptári évvel, kivéve az év közben alakuló, illetve megszűnő egyéb szervezetnél. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

(3) A beszámoló formáját az egyéb szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alaptevékenység és a vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

(4) A beszámoló lehet:

a) egyszerűsített beszámoló,

b) egyszerűsített éves beszámoló,

c) az egyéb szervezet választása vagy jogszabály előírása alapján a Tv. szerinti éves beszámoló.

(5) Az egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója az 1. melléklet szerinti egyszerűsített mérlegből és a 2. melléklet szerinti eredménylevezetésből áll.

8. § (1) Egyszerűsített beszámolót készíthet az az egyéb szervezet, amelynek az alaptevékenységből, valamint a vállalkozási tevékenységből származó (ár)bevételeinek együttes összege - két egymást követő évben, évenként - az 50 millió forintot nem haladja meg.*

(2) Egyszerűsített éves beszámolót köteles készíteni az az egyéb szervezet, amelynek két egymást követő évben az alaptevékenységből, valamint a vállalkozási tevékenységből származó éves (ár)bevételeinek együttes összege évenként meghaladja az 50 millió forintot.

9. § (1) Az egyéb szervezet könyvvezetése – a beszámolási kötelezettség függvényében – az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történik.

(2) Egyszeres könyvvitelt köteles vezetni az egyszerűsített beszámolót készítő egyéb szervezet.”

A fent írtak alapján, az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Kuratórium elé:

Határozati javaslat

1./ A „Pilis Városért” Közalapítvány Kuratóriuma úgy dönt, hogy az előterjesztés részét képező, a Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról szóló írásbeli beszámolót a Közalapítvány Alapító Okiratának 10.9. alpontja, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet szerint elfogadja.

2./ A „Pilis Városért” Közalapítvány Kuratóriuma felkéri Elnökét, hogy a Közalapítvány Kuratóriuma által jóváhagyott, illetve az Ellenőrző Bizottság által felülvizsgált, a 2019. évi gazdálkodásról szóló írásbeli beszámoló anyagát – az Alapító Okirat 10.22 pontja alapján – a határozattal együtt, hirdetmény útján, 15 nap időtartamra függessze ki, tegye közzé az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala hivatalos hirdetőtábláin, illetve gondoskodjék az elfogadott beszámolóinak a Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett Városi Honlapján történő közzétételéről, valamint a jogszabály szerinti közzétételéről.

Felelős: Rabi – Rizmajer Andrea, a Kuratórium elnöke

Határidő: azonnal, illetve a 2./ pontban meghatározott feladat végrehajtására: az ülés megtartásától számított 15 napon belül.

Pilis, 2020. október 14.

Rabi – Rizmajer Andrea
a Kuratórium elnöke