

PILIS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének

28/2011. (VIII.26.) sz. önkormányzati rendelete

A Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint az „Öveges József Ösztöndíj”, az „Arany János Ösztöndíj”, továbbá a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról

Ezen önkormányzati rendelet a helyben szokásos eszközökkel közzé téve

2011. augusztus hó 26. napjától 2011. augusztus hó 29. napjáig.

Hatályba lépés napja: 2012. január hó 01.

Pilis, 2011. augusztus hó 29. napja.

Szabó Márton
polgármester

dr. Csiki Gábor
jegyző

**Pilis Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

28/2011. (VIII.26.) sz. önkormányzati rendelete

A Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint az „Öveges József Ösztöndíj”, az „Arany János Ösztöndíj”, továbbá a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról

Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló, többször módosított 1949. évi XX. törvény (a továbbiakban: Alkotmány) 44/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 8. § (5) bekezdésében, valamint az Ötv. 16. §-ában foglaltakra – a város kiemelkedően tehetséges fiataljainak anyagi támogatására az általános iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint „Öveges József Ösztöndíj”, „Arany János Ösztöndíj” és „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról szóló rendeletet (a továbbiakban: Ör.) alkot:

I. RÉSZ

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

(1) Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elismeri és megbecsüli a város kiemelkedően tehetséges fiataljait, ezért a pilisi állandó lakóhelyű, a Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok támogatása, a tanulók településhez való kötődésének erősítése és a település szellemi értékeinek gyarapítása céljából - Pilis Város Önkormányzatának a tárgyévre érvényes és hatályos költségvetési rendelete, valamint a rendelet keretei között – ösztöndíj, valamint tanulmányi pályázati rendszert alapít.

(2) Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán kiemelkedő tanulmányi eredményeket elért tanulók munkájának elismerésére és megbecsülésére, a következő tanulmányi ösztöndíjakat, pályázati rendszert alapítja:

- a) „Öveges József Ösztöndíj”,
- b) „Arany János Ösztöndíj”,
- c) „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj”.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed, a Gubányi Károly Általános Iskola azon felső tagozatos diákjaira, akik 2007. január 01. napját követően létesítettek állandó bejelentett lakóhelyet Pilisben.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed:

- a) Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testületére,
- b) a Képviselő-testület szakbizottságára,
- c) a döntés előkészítésben részt vevő Polgármesteri Hivatalra,
- d) a döntés előkészítésben részt vevő Gubányi Károly Általános Iskolára.

II. RÉSZ

KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

I. FEJEZET

ÖSZTÖNDÍJAK RENDSZERE

„Öveges József Ösztöndíj”

3. §

(1) Az „Öveges József Tanulmányi Ösztöndíj” a Gubányi Károly Általános Iskola azon felső tagozatos diákjainak adományozható, akik Pilisen 2007. január 01. napját követően létesítettek állandó bejelentett lakóhelyet és a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontrendszernek megfelelnek.

(2) Amennyiben az ösztöndíjra jelöltek között – a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontrendszer alapján, - pontegyenlőség alakul ki, valamennyi jelöltet ösztöndíjban kell részesíteni.

(3) A rendelet alkalmazásában az „Öveges József Ösztöndíj” esetében, tanulmányi versenyen való részvételen, a matematika, vagy fizika, vagy kémia, vagy biológia tantárgyból történő versenyrésztétel értendő.

„Arany János Ösztöndíj”

4. §

(1) Az „Arany János Ösztöndíj” a Gubányi Károly Általános Iskola azon felső tagozatos diákjainak adományozható, akik Pilisen 2007. január 01. napját követően létesítettek állandó bejelentett lakóhelyet és a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontrendszernek megfelelnek.

(2) Amennyiben az ösztöndíjra jelöltek között – a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontrendszer alapján, - pontegyenlőség alakul ki, valamennyi jelöltet ösztöndíjban kell részesíteni.

(3) A rendelet alkalmazásában az „Arany János Ösztöndíj” esetében, tanulmányi versenyen való részvételen, a magyar nyelv és irodalom, vagy történelem, vagy egy idegen nyelv tantárgyból történő versenyrésztétel értendő.

II. FEJEZET

TANULMÁNYI PÁLYÁZATI RENDSZER

„Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj”

5. §

(1) A „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj”, a Gubányi Károly Általános Iskola azon felső tagozatos diákjainak adományozható, akik Pilisen 2007. január 01. napját követően létesítettek állandó bejelentett lakóhelyet, a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontrendszernek megfelelnek, valamely tantárgyból rendezett tanulmányi versenyen kiemelkedő eredményeket értek el **és**

a) a pályázó személy árva, vagy félárva, vagy

b) a pályázó személy valamilyen krónikus betegségben szenved, vagy családjában folyamatos ellátást igénylő beteg van, vagy

c) a pályázó személy szülője/gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas, vagy

d) a pályázó személy családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több, vagy

e) a pályázó kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesült, vagy

f) a pályázó családjában az egy főre jutó nettó átlagjövedelem, a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-át (2011. évben 28.500.- Ft/fő) nem haladja meg.

(2) A Képviselő-testület nevében eljáró, a rendeletben meghatározott szerve a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” tanulmányi pályázat díját, oktatási évenként 2 fő pályázó tanulónak ítéli oda.

III. FEJEZET

AZ ÖSZTÖNDÍJAK MÉRTÉKÉRE ÉS FOLYÓSÍTÁSUKRA VONATKOZÓ KÜLÖNÖS SZABÁLYOK

6. §

(1) A Képviselő-testület az „Öveges József Ösztöndíj” havi összegét, az alábbiak szerint állapítja meg:

I. helyeztet: 7.000.-Ft/hó.

II. helyeztet: 5.000.-Ft/hó.

(2) A Képviselő-testület az „Arany János Ösztöndíj” havi összegét, az alábbiak szerint állapítja meg:

I. helyeztet: 7.000.-Ft/hó.

II. helyeztet: 5.000.-Ft/hó.

(3) Az „Öveges József Ösztöndíj” odaítéléséről, a Gubányi Károly Általános Iskola szakmai munkaközösségének javaslata alapján – Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében rögzített ún. hatáskör átruházási szabályra figyelemmel – az Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága dönt, hozza meg érdemi döntését.

(4) Az „Arany János Ösztöndíj” odaítéléséről, a Gubányi Károly Általános Iskola szakmai munkaközösségének javaslata alapján – Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében rögzített ún. hatáskör átruházási szabályra figyelemmel – az Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága dönt, hozza meg érdemi döntését.

(5) A rendelet részeként nyújtandó ösztöndíjat közvetlen adó- és társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít.

(6) A Képviselő-testület nevében eljáró szerv – valamennyi jogcím tekintetében – az ösztöndíj mértékét - egyedi bizottsági határozatában - 10 hónapban állapítja meg.

(7) Az Önkormányzat Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottságának egyedi döntése (határozata) ellen – a Képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben – sem rendes, sem rendkívüli jogorvoslatnak nincs helye.

(8) A Képviselő-testület nevében eljáró szerv – valamennyi jogcím tekintetében – az ösztöndíjat a tárgyév szeptember 01. napi hatállyal, szeptember hó 01. napjától a tárgyévet követő év június 30. napjáig terjedő időtartamra állapítja meg.

(9) Ugyanazon személy kizárólag csak egy jogcím alapján részesülhet ösztöndíjban.

(10) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv részéről megállapított ösztöndíjat a döntéshozó szerv által meghozott egyedi határozaton túlmenően díszoklevél is tanúsítja, amelyet a Bizottság elnöke, valamint a Gubányi Károly Általános Iskola igazgatója nyújt át ünnepélyes keretek között a tanévnyitó ünnepségen a díjazottak részére.

IV. FEJEZET

A NYILAS MISI TANULMÁNYI PÁLYÁZAT MÉRTÉKÉRE ÉS FOLYÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ KÜLÖNÖS SZABÁLYOK

7. §

(1) A Képviselő-testület a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” havi összegét 12.000.- Ft/hó/fő összegben állapítja meg.

(2) A „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” elnyeréséhez pályázatot kell benyújtani.

(3) A „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” odaítéléséről – Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében rögzített ún. hatáskör átruházási szabályra figyelemmel – az Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága dönt, értékeli és hozza meg érdemi döntését.

(4) A „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” elnyerésére vonatkozó pályázati felhívást, Pilis Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevében eljáró Kulturális, Oktatási, Sport- és Kommunikációs Bizottsága a tárgyév március 31. napjáig elfogadja és teszi közzé.

(5) A pályázati felhívás – ajánlasként csatolt – mintáját, a rendelet 1. számú függeléke rögzíti.

(6) A pályázati felhívásnak – a rendeletben rögzített tartalmi előírásokra, valamint a (3) bekezdésben rögzített ajánlás tartalmára, a formai szempontokra is tekintettel, - tartalmaznia kell:

- a) a pályázati felhívást kiíró megnevezését,
- b) a pályázat célját,
- c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
- d) a pályázat tartalmi elemeit,
- e) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
- f) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
- g) a pályázat benyújtásának módját, helyét és határidejét,
- h) a hiánypótlás lehetőségét, határidejét,
- i) a pályázat elbírálásának rendjét, határidejét,
- j) az eredményről történő értesítés módját,
- k) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
- l) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit.

(7) A pályázati felhívást – a Polgármesteri Hivatal jegyzője útján – a Bizottság elnöke a „Hírnök” c. időszakos lap tárgyú II. számában megjelenteti, valamint gondoskodik arról, hogy az adott pályázati felhívás teljes szövege (mellékleteivel együtt):

- a) a Polgármesteri Hivatal hivatalos hirdetőtábláján,
- b) a Gubányi Károly Általános Iskola hivatalos hirdetőtábláján,
- c) a Kármán József Városi Könyvtár hivatalos hirdetőtábláján,
- d) Pilis Város Önkormányzata hivatalos honlapján (www.pilis.hu)

a tárgyú március 31. napjáig folyamatosan megjelentetésre kerüljön, valamint a pályázati felhívás anyaga - mellékleteivel együtt, - a Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Irodáján személyesen átadható/kiadható legyen.

8. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó pályázatot minden év július 31. napjáig, írásban, Pilis Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalához (székhely: 2721 Pilis, Kossuth L. u. 47.), Pilis Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevében eljáró szakbizottság részére címezve kell benyújtani, oly módon, hogy a pályázó pályázatának anyaga a Polgármesteri Hivatalba igazolható módon beérkezék.

Amennyiben a tárgyú július 31. napja nem munkanap, úgy a pályázatot az azt követő munkanapig lehet a pályázatot kiíró szerv részére igazolható módon benyújtani.

(2) A pályázatot a rendelet szerinti, a Képviselő-testület nevében eljáró szakbizottság által tárgyévvente jóváhagyott formanyomtatvány/úrlap kitöltésével és az ott felsorolt mellékletek csatolásával kell hiánytalanul benyújtani.

(3) A pályázat – hiánypótlási eljárás keretein belül történő hiánypótlására - nincs lehetőség.

(4) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv valamennyi pályázatot - első körben a pályázat érvényessége és érvénytelensége körében - minősíti.

(5) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv a határidőn túl benyújtott pályázatot, - annak érvényessége és érvénytelensége körében nem vizsgálva, érdemi vizsgálat nélkül – egyedi bizottsági határozatával elutasítja.

(6) A rendelet alkalmazása szempontjából érvénytelen a pályázat, ha az adott pályázó pályázata formai szempontból hiányos, vagy ellentmondó.

(7) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv az érvénytelen pályázatot - egyedi határozatával, - kizárja.

(8) A Bizottság - egyedi bizottsági határozatával, - kizárja a pályázati rendszerből azt a pályázót, továbbá intézkedik a jogosulatlanul/jogalap nélkül felvett támogatás visszafizetéséről, aki a pályázatában valótlan adatokat közöl, vagy valótlan tartalmú igazolásokat csatol, illetve a pályázati díjat ezek alapján jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

(9) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv valamennyi, érvényes pályázatot - a rendelet által meghatározott tartalmi szempontrendszer és eljárási szempontrendszer alapulvételével, - minősíti.

(10) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv valamennyi pályázatot a tárgyév augusztus 31. napjáig, zárt ülés keretein belül értékeli és bírálja el.

(11) A rendelet részeként nyújtandó tanulmányi pályázati díjat közvetlen adó- és társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít.

(12) A Képviselő-testület nevében eljáró szerv – valamennyi jogcím tekintetében – a tanulmányi pályázati díj mértékét - egyedi bizottsági határozatában - 10 hónapban állapítja meg.

(13) A Képviselő-testület nevében eljáró szerv – a tanulmányi pályázati díj tekintetében – az ösztöndíjat a tárgyév szeptember hó 01. napi hatállyal, szeptember hó 01. napjától a tárgyévet követő év június 30. napjáig terjedő időtartamra állapítja meg.

9. §

(1) Az Önkormányzat Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottságának egyedi döntése (határozata) ellen – a Képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben – sem rendes, sem rendkívüli jogorvoslatnak nincs helye.

(2) A Képviselő-testület nevében eljáró döntést hozó szerv részéről megállapított pályázati díjat a döntéshozó szerv által meghozott egyedi határozaton túlmenően díszoklevél is tanúsítja, amelyet a Bizottság elnöke, valamint a Gubányi Károly Általános Iskola igazgatója nyújt át ünnepélyes keretek között a tanévnyitó ünnepségen a díjazottak részére.

(3) Pilis Város Önkormányzata nevében a tanulmányi pályázati díj nyújtására vonatkozó ún. támogatási szerződést – a rendeletben és a tanulmányi pályázati díj nyújtásáról szóló egyedi bizottsági határozatban kapott felhatalmazás alapján – a Bizottság elnöke írja alá (utalványozó) és a Polgármesteri Hivatal jegyzője 30 napon belül ellenjegyzi.

(4) A támogatott nevében a tanulmányi pályázati díj nyújtására vonatkozó ún. támogatási szerződést - a jogokra tekintettel, - a kedvezményezett írja alá, a tanulmányi pályázati díj nyújtására vonatkozó támogatási szerződésben a jogosulatlan adat és információ

szolgáltatáshoz, valamint a rosszhiszemű szerződési tartalomhoz, szerződéskötéshez, valamint a címzett, kedvezményezett által a támogatási szerződésben vállalandó kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó kötelezettséget a támogatott nevében a gondviselő (törvényes képviselő) vállalja.

(5) A Képviselő-testület nevében eljáró szerv által megkötött szerződésekről a Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi és Számviteli Irodája útján, - analitikus nyilvántartást vezet.

(6) Pilis Város Önkormányzata által nyújtandó tanulmányi pályázati díj támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyek nevét;
- b) a támogatás célját, a döntés rövid, összefoglaló indokolását;
- c) a támogatást nyújtó döntés számát;
- d) a támogatás összegét, annak időbeli ütemezését;
- e) a támogatás nyújtásának feltételeit,
- f) az ösztöndíj jogosulatlan és jogalap nélküli felhasználása esetén, az ún. visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltétel-rendszerét,
- g) arra vonatkozó utalást, hogy a tanulmányi pályázati díj kedvezményezettje köteles a támogatás nyújtására szolgáló (bizottsági, szervei) indokolásban rögzítettek szerint, tanulmányi pályázati díj odaítéltségéhez méltóan, jó magaviseletet, példamutató szorgalmat tanúsítani és tanulmányi előmeneteleit az iskolai oktatási intézmény - évfolyamtól független - közösségébe járók, és a tantestület számára is példamutatóan teljesíteni, helyt állni,
- h) a pályázatában és a felek által megkötött támogatás szerződésben rögzített, mindkét fél által lényegesnek minősített adatok köre közül, a megváltozott adatok bejelentésének és közlésének kötelezettségét.

10. §

(1) Az e rendeletben meghatározott ösztöndíjak, tanulmányi pályázati díj pénzügyi fedezetét Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által tárgyévente elfogadandó és megalkotandó, az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendelete rögzíti és biztosítja.

(2) A Gubányi Károly Általános Iskola igazgatója a tárgy oktatási tanévet követő év augusztus 31. napjáig egységes szerkezetbe foglalt összefoglaló írásbeli tájékoztatást tesz a Képviselő-testület nevében eljáró két döntéshozó szerv (bizottság) részére a tárgy oktatási tanévre vonatkozólag díjazottak tanulmányi előrehaladásáról, előmeneteléről, példamutató magatartásáról, illetve hozzáállásáról.

(3) A Képviselő-testület nevében eljáró döntéshozó szerv a Gubányi Károly Általános Iskola Igazgatója által, a (2) bekezdésben foglaltak szerinti összefoglaló írásbeli tájékoztatás anyagát a tárgy oktatási évet követően, szeptember havi rendes ülésén vizsgálja meg, értékeli (és szükség esetén, a jövőre nézve javaslatot tesz a tárgybani önkormányzati rendelet felülvizsgálatára) .

Az Ösztöndíjak/ Tanulmányi Pályázati Díj folyósításának megszüntetése

11. §

(1) A Képviselő-testület nevében eljáró döntéshozó szerv az adott ösztöndíj/ tanulmányi pályázati díj folyósítását megszünteti:

- a) amennyiben az ösztöndíjas/ nyertes pályázó a tanulmányi pályázati díj elnyerése érdekében, pályázata részeként valótlan adatokat közölt,

- b) amennyiben a nyertes pályázónak a tanulmányi pályázati díj elnyerését követően megváltoznak a jövedelmi, vagyoni körülményei és emiatt a pályázó a pályázati feltételeknek a továbbiakban nem felel meg. Ez esetben a nyertes pályázó a megváltozott körülmény bekövetkeztét követő hónap első napjától nem jogosult a tanulmányi pályázati díjra,
- c) amennyiben az ösztöndíjas/ nyertes pályázó tanulmányait az iskolai oktatási intézménnyel megszakította,
- d) amennyiben az ösztöndíjasnak/ nyertes pályázónak az iskolai oktatási intézménnyel fennálló tanulói hallgatói jogviszonya szünetel, vagy megszűnt,
- e) amennyiben az ösztöndíjas/ nyertes pályázó, az általa (a támogatás időtartama alatt) tanúsított viselkedésével a támogatásra méltatlanná vált.

(2) A Bizottság a következő tanulmányi félévre megszünteti az ösztöndíj/ tanulmányi pályázati díj folyósítását azon diák esetében, aki Pilis településen az állandó lakcímét megszünteti.

(3) Amennyiben a Képviselő-testület részéről eljáró döntéshozó szerv az adott ösztöndíj/ tanulmányi pályázati díj folyósítását megszünteti, - az adott tanuló, hallgató részére a tárgy hónapot követő hónap első napjától kezdően az ösztöndíj/ tanulmányi pályázati díj nem jár.

(4) A Képviselő-testület részéről eljáró döntéshozó szerv az ösztöndíj/tanulmányi pályázati díj folyósításának megszüntetéséről egyedi bizottsági határozatában rendelkezik.

III. RÉSZ

ÁTMENETI ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

12. §

(1) E rendelet 2012. január hó 01. napján lép hatályba, azzal, hogy a rendelet rendelkezéseit első alkalommal a 2012. március hó 31. napjáig kiírandó pályáztatás lebonyolítása során kell alkalmazni.

(2) Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet rendelkezései figyelembevételével, - a jegyző gondoskodik.

Pilis, 2011. augusztus hó 26. napján.

Szabó Márton
polgármester

dr. Csiki Gábor
jegyző

A rendelet kihirdetésre került:
Pilis, 2011. augusztus hó 26. napján.

dr. Csiki Gábor
jegyző

RENDELET
MELLÉKLETEINEK, FÜGGELÉKEINEK JEGYZÉKE

A rendelet mellékletei:

1. számú melléklet: Pontrendszer a tanulmányi eredmény értékelésére.

A rendelet függelékei:

1. számú függelék: Pályázati felhívás „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati díj ” elnyerésére (blanketta, minta) és pályázati űrlap.

2. számú függelék: „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázat” –hoz kapcsolódó ajánlás.

3. számú függelék: „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázat” nyújtására vonatkozó támogatási szerződés (blanketta, minta).

Pilis, 2011. augusztus hó 26. napján.

dr. Csiki Gábor
jegyző

A Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint az „Öveges József Ösztöndíj”, az „Arany János Ösztöndíj”, továbbá a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról

Pontrendszer a tanulmányi eredmény értékelésére.

1. Tanulmányi eredmény értékelése:

Lezárt fél év átlaga:

- | | |
|-------------------|--------|
| - kitűnő: | 3 pont |
| - 4.99-4.5 között | 2 pont |
| - 4.4.-4.0 között | 1 pont |

A számítást minden lezárt félévre el kell végezni és a félévenként kapott pontokat összesíteni kell.

2. Kiemelkedő tanulmányi eredmény:

- Az adott oktatási intézményben szervezett tanulmányi versenyen elért eredmény

- | | |
|---------------|--------|
| I. helyezés: | 3 pont |
| II. helyezés | 2 pont |
| III. helyezés | 1 pont |

- Megyei/ területi tanulmányi versenyen elért eredmény:

- | | |
|---------------|--------|
| I. helyezés: | 6 pont |
| II. helyezés | 5 pont |
| III. helyezés | 4 pont |

- Országos tanulmányi versenyen elért eredmény:

- | | |
|---------------|--------|
| I. helyezés: | 9 pont |
| II. helyezés | 8 pont |
| III. helyezés | 7 pont |

- Nemzetközi tanulmányi versenyen elért eredmény:

I. helyezés:	12 pont
II. helyezés	11 pont
III. helyezés	10 pont

3. Kiemelkedető tanulmányi eredmények tekintendő:

A Pályázó által, tanulmányi kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódóan, vagy az általános iskola, valamint a középfokú oktatási intézmény által kiírt pályázat alapján készített dolgozat, pályamű, feltéve, ha:

a) a dolgozat, pályamű témája

Pilis város történetének, helytörténeti értékeinek bemutatása,

Pilis Város természetes és épített környezetének bemutatása,

Pilis Város művészi élete, értékei bemutatása,

Egyházak, egyházi közösségek, egyházi személyek szerepe Pilis Város életében,

Pilis társadalmi rétegződésének, település szerkezetének, közjogi helyzetének változása, fejlődése,

A városban élő kisebbségek életének, értékeinek bemutatása,

b) az adott oktatási intézmény oktatója szöveges értékelésben kiemelkedőnek minősíti, vagy

c) az Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottság elnöke által felkért szakértő szöveges értékelésben kiemelkedőnek minősíti.

A Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint az „Öveges József Ösztöndíj”, az „Arany János Ösztöndíj”, továbbá a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról

Pályázati felhívás

Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj elnyerésére

Tisztelt Pályázó!

Pilis Város Önkormányzata Képviselő- testületének Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága, a Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint az „Öveges József Ösztöndíj”, az „Arany János Ösztöndíj”, továbbá a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról szóló 28/2011. (VIII.25.) sz. önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elismeri és megbecsüli a város kiemelkedően tehetséges fiataljait, ezért a pilisi állandó lakóhelyű, általános iskola felső tagozatán tanuló diákok támogatása, a tanulók településhez való kötődésének erősítése és a település szellemi értékeinek gyarapítása céljából pályázati rendszert alapít.

A tanulmányi díj elnyerésének feltételei:

- a) 2007. január 01. napját követően létesített pilisi állandó lakóhely,
- b) a Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán létesített tanulói jogviszony,
- c) a díj adományozását megelőző tanév mindkét félévében tanulmányi átlaga:

kitűnő:	3 pont
4.99-4.5 között	2 pont
4.4.-4.0 között	1 pont

- d) tanulmányi versenyen való részvétel:

Az adott oktatási intézményben szervezett tanulmányi versenyen elért eredmény

I.	helyezés	3 pont
II.	helyezés	2 pont
III.	helyezés	1 pont

Megyei/ területi tanulmányi versenyen elért eredmény:

- I. helyezés 6 pont

II. helyezés 5 pont

III. helyezés 4 pont

Országos tanulmányi versenyen elért eredmény:

I. helyezés 9 pont

II. helyezés 8 pont

III. helyezés 7 pont

Nemzetközi tanulmányi versenyen elért eredmény:

I. helyezés: 12 pont

II. helyezés 11 pont

III. helyezés 10 pont

Kiemelkedető tanulmányi eredmények tekintendő:

A Pályázó által, tanulmányi kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódóan, vagy az általános iskola, valamint a középfokú oktatási intézmény által kiírt pályázat alapján készített dolgozat, pályamű, feltéve, ha

a) a dolgozat, pályamű témája:

Pilis város történetének, helytörténeti értékeinek bemutatása,

Pilis Város természetes és épített környezetének bemutatása,

Pilis Város művészi élete, értékei bemutatása,

Egyházak, egyházi közösségek, egyházi személyek szerepe Pilis Város életében,

Pilis társadalmi rétegződésének, település szerkezetének, közjogi helyzetének változása, fejlődése,

A városban élő kisebbségek életének, értékeinek bemutatása,

b) az adott oktatási intézmény oktatója szöveges értékelésben kiemelkedőnek minősíti, vagy

c) az Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottság elnöke által felkért szakértő szöveges értékelésben kiemelkedőnek minősíti.

Szociális feltételek:

a) pályázó személy árva, vagy félárva, vagy

b) a pályázó személy valamilyen krónikus betegségben szenved, vagy családjában folyamatos

ellátást igénylő beteg van, vagy

c) a pályázó személy szülője/gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas, vagy

d) a pályázó személynek gyermeke van, vagy

e) a pályázó személy családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több, vagy

f) a pályázó kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesült, vagy

g) a pályázó családjában az egy főre jutó nettó átlagjövedelem, a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-át (2011. évben 28.500.- Ft/fő) nem haladja meg.

A Pályázathoz csatolni kell:

1. Önéletrajzot.
2. Hallgatói jogviszony igazolását.
3. Az oktatási intézmény igazolását, a tanulónak a díj adományozását megelőző tanév mindkét félévében elért tanulmányi átlagáról.
4. Igazolást a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
5. az Ör. 1. számú mellékletében meghatározott tanulmányi versenyeken való részvételt, az alkalmazott pontrendszer alapján.
6. Oktatási-nevelési intézmény írásos ajánlását.

A döntést hozó szerv a pályázatokat minősíti és rangsorolja. A döntést hozó szerv a tárgyév július 31-e napjáig benyújtott pályázatokról a tárgyév augusztus havi rendes és zárt ülésén dönt.

A díjak odaítéléséről – Pilis Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében rögzített ún. hatáskör átruházási szabályra figyelemmel – az Önkormányzat Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága (a továbbiakban: döntést hozó szerv) értékeli, és hozza meg – Képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben – érdemi döntését.

Az Önkormányzat Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága által – Képviselő- testülettől kapott átruházott hatáskörben – meghozott döntése ellen fellebbezésnek helye nincs.

A díj az odaítélést tanúsító díszoklevélből és egy tanév 10 hónapjára szóló ösztöndíjből áll.

Pilis Város Önkormányzata nevében a támogatás nyújtására vonatkozó ún. támogatási szerződést – a rendeletben és a támogatás megállapításáról szóló határozatban kapott felhatalmazás alapján – a Bizottság elnöke írja alá (utalványozó) és a Polgármesteri Hivatal jegyzője 15 napon belül ellenjegyzi. Az ösztöndíjat közvetlen adó- és társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. A szerződésekről a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet.

A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyek nevét,

- b) a támogatást nyújtó döntés számát,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás célját,
- e) a pénzügyi teljesítést,
- f) a teljesítés ütemezését,
- g) a támogatás feltételeit,
- h) a jogosulatlan és rosszhiszemű felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a megváltozott adatok közlésének kötelezettségét.

Az ösztöndíj folyósításának kezdő hónapja szeptember, befejező hónapja június.

Az ösztöndíjakat szeptember hónapban 20. napjáig, októbertől kezdődően az adott hónap 10. napjáig át kell utalni az ösztöndíjban részesülő által megadott bankszámlára.

A Bizottság kizárja a pályázati rendszerből azt a pályázót, továbbá intézkedik a jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetéséről, aki a pályázatában valótlan adatokat közöl, vagy valótlan tartalmú igazolásokat csatol, illetve az ösztöndíjat ezek alapján jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

A Bizottság a következő tanulmányi félévre megszünteti az ösztöndíj folyósítását azon diák esetében, aki Pilis településen az állandó lakcímét megszünteti, vagy tanulmányait megszakítja, illetve hallgatói jogviszonya megszűnik, vagy szünetel.

A szociális rászorultsága igazolására az alábbi okiratok szolgálnak:

1. **árva vagy félárva esetében** - az ellátást igazoló hatósági határozat vagy az ellátás folyósítását tanúsító postai feladóvevény, folyószámla kivonat becsatolásával,
2. **valamilyen krónikus betegségben szenved, vagy családban folyamatos ellátást igénylő beteg van** – a kiemelt családi pótlékot megállapító hatósági határozat vagy az ellátás folyósítását tanúsító postai feladóvevény, folyószámla kivonat becsatolásával,
3. **szülője/gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas,**
4. munkanélküli esetében: a területileg illetékes Munkaügyi Központ által kiállított, a regisztrált munkanélküli statusra vonatkozó igazolás becsatolásával,
5. nyugdíjas esetében: a területileg illetékes Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által, a tárgyév január hónapjában a tárgyévre vonatkozó nyugellátás mértékére kiállított igazolás (igazolólap), és a nyugellátás folyósítását tanúsító postai feladóvevény vagy folyószámla kivonat becsatolásával,
6. **gyermek van,** - a gyermekek születési anyakönyvi kivonata becsatolásával,
7. **családjában lévő eltartottak száma három vagy annál több,**
8. valamennyi gyermekre vonatkozólag a születési anyakönyvi kivonatok becsatolásával,
9. **kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesült** - a felsőfokú intézmény (kollégiumi részlegének) tájékoztatása, illetve igazolás arra vonatkozólag, hogy kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesült.
10. **családjában az egy főre jutó nettó átlagjövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-át (2011. évben 28.500.- Ft/fő) nem haladja meg,** - a családban élők jövedelmére vonatkozó igazolások becsatolásával.
11. **A kérelmező jövedelmi helyzetére vonatkozó adatok valósággal való egyezőségét – a pályázatot kiíró települési önkormányzat útján - a szociális hatáskört gyakorló szerv (helyi önkormányzat jegyzője), illetve a gyámhatósági hatáskört gyakorló szerv (helyi önkormányzat jegyzője) - a kérelmező háztartásában, - a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló,**

többször módosított 2004. évi CXL. törvény 56. §, 57. §, 57/A. és 57/B. §-ában rögzített, a helyszíni szemle megtartására vonatkozó sajátos eljárási szabályok alapulvételével, - helyszíni szemle keretein belül ellenőrizheti.

A pályázati űrlap kizárólag a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együttesen érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formailag hibásnak minősül.

A Képviselő-testület a Nyilas Misi Tanulmányi Pályázat Díj lebonyolítása kapcsán, a pályázat lefolytatásához kapcsolódó egyes kiemelt fogalmakat az alábbiak szerint határozza meg:

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakcíme szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül: a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, az egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, az egészségügyi szolgáltatási járulék, a nyugdíjjárulék, a nyugdíjbiztosítási járulék, a magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsoökkentési támogatás,

a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

az anyasági támogatás,

a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével, a súlyos

mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,

a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás.

Pályázati űrlap

Pilis Város Polgármesteri Hivatala tölti ki!

A pályázó a rendelet szerint a kiírásnak:

O megfelel O nem felel meg

A pályázat a pályázati kiírásnak:

O megfelel O nem felel meg

A megpályázott keret megnevezése: _____

Pilis Város Polgármesteri Hivatala tölti ki!

A Pályázat kódszáma: ... /201... Beérkezett: 201.. hó.....nap

1. A pályázat címe: Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj

2. A pályázó személy neve:

Születési helye:Születési ideje:.....

Anyja neve:.....Állandó bejelentett lakcíme és bejelentkezés időpontja:.....

.....

3. A pályázó személy értesítési címe: (a hivatal ide küldi az értesítéseket, szerződéseket)

Település:

Irányítószám:

Utca, házszám:

Telefon:

E-mail:

Állandó lakcímre bejelentkezés
időpontja:

4. A pályázó személy törvényes képviselőjének neve, telefonszáma:

Képviselő neve:

Telefon:

E-mail:

5. Kapott-e Pilis Város Önkormányzatától tárgyévben bármilyen jogcímen vissza nem térítendő támogatást?

Igen

Nem

Összege:

6. Az oktatási intézmény neve:

Település:

Irányítószám:

Utca, házszám:

Alulírott kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Jelen pályázat elbírálása érdekében felhatalmazom Pilis Város Polgármesteri Hivatalát adataim kezelésére.

Tudomásul veszem, hogy egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. Tudomásul veszem, hogy több pályázat benyújtása esetén a pályázó minden pályázata érvénytelenné válik.

Hiányosan kitöltött adatlap, illetve a mellékletek bármelyikének hiánya esetén a pályázat érvénytelen.

Tudomásul veszem, hogy hiánypótlásra nincs lehetőség.

.....
Pályázó személy aláírása

2. sz. függelék

A Gubányi Károly Általános Iskola felső tagozatán tanulmányokat folytató diákok részére önkormányzati ösztöndíjrendszer, valamint tanulmányi pályázati rendszer alapításának, megállapításának és folyósításának szabályairól, valamint az „Öveges József Ösztöndíj”, az „Arany János Ösztöndíj”, továbbá a „Nyilas Misi Tanulmányi Pályázati Díj” adományozásáról

Oktatási intézmény neve:

Címe:

Képviselője:

Pilis Város Önkormányzata Képviselő- testületének Kulturális, Oktatási, Sport és Kommunikációs Bizottsága által a/.....-es tanévre kiírt.....Ösztöndíj pályázatára a tanuló által benyújtott tanulmányi ösztöndíj pályázatát elfogadásra javaslom.

Pályázó neve:

Születési helye, ideje.....

Anyja neve:

Állandó lakcíme:

Ajánlásunkat az alábbiakkal indokoljuk:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:....., 20...év.....hónap.....nap

.....
az ajánló képviselőjének aláírása, bélyegzője